

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации сельского поселения сумон Торгалыгский

кодээ чурттакчылыг Торгалыг суму чагыргазынын
ДОКТААЛЫ

№32 от «01» ноября 2022 года

Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления на 2023-2025 годы»

В целях реализации муниципальной программы «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления на 2023-2025 годы» администрация сельского поселения сумон Торгалыгский муниципального района «Улуг-Хемский кожуун Республики Тыва»,
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления на 2023-2025 годы», согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2023 года.
3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Председатель администрации
сумон Торгалыгский:



Натпит-оол Ш.О.

**Паспорт муниципальной программы
«Обеспечение деятельности органов местного самоуправления на 2023-2025 годы»**

Наименование Муниципальной программы	«Обеспечение деятельности органов местного самоуправления на 2023-2025 годы» (далее Программа)
Дата утверждения муниципальной программы	Постановление администрации сумона Торгалыгский от 01.11.2022г. №32
Бюджет муниципальной программы	Местный бюджет
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация сумона Торгалыгский Улуг-Хемского кожууна Республики Тыва
Муниципальный заказчик	Администрация сумона Торгалыгский Улуг-Хемского кожууна Республики Тыва
Цели муниципальной программы	-создание комфортных условий для стабильного и эффективного функционирования органов местного самоуправления; - признание заслуг личности обществом на местном уровне в рамках ее достижений и успехов в виде поощрений граждан
Задачи муниципальной программы	хозяйственное обеспечение и содержание в технически исправном состоянии зданий органов местного самоуправления; -стабильность работы транспорта, обслуживающего органы местного самоуправления -организация материально-технического обслуживания органов местного самоуправления; мотивация к эффективной деятельности и признания созидательных и инициативных людей, внесших большой вклад в развитие сумона.
Подпрограммы	

Целевые показатели муниципальной программы	-надлежащее содержание здания органов местного самоуправления, информационных и инженерных коммуникаций, систем видеонаблюдения, обеспечение бесперебойной связи (абонентской линии, интернета; обеспеченность работников материальными запасами и основными средствами в т.ч. канцелярскими товарами, бумагой, расходными материалами и запасными частями к офисному оборудованию и оргтехники, хозяйственными товарами, офисной оргтехники и офисной мебели; -транспортное обеспечение деятельности органов местного самоуправления (пробег автотранспортных средств: ГСМ запчасти, пред рейсовый и после рейсовый осмотр, обслуживающих органов местного самоуправления); проведение встреч Председателя с общественностью и награждение созидательных и инициативных граждан
Срок реализации муниципальной программы	2023-2025 годы
Финансовое обеспечение муниципальной программы	Общий объем финансирования программы составляет 659,5 тыс.руб., из них: 2023год: местный бюджет-204,5 тыс.руб.; 2024год: местный бюджет – 218 тыс.руб.; 2025год: местный бюджет – 237 тыс.руб.

Раздел 1. Цели, задачи и показатели их достижения

Цели Программы:

- создание комфортных условий для стабильного и эффективного функционирования органов местного самоуправления;
- признание заслуг личности обществом на местном уровне в рамках ее достижений и успехов в виде поощрений граждан.

Задачи программы:

- хозяйственное обеспечение и содержание в технически исправном состоянии зданий органов местного самоуправления;
- стабильность работы транспорта, обслуживающего органов местного самоуправления;
- организация материально-технического обслуживания административного здания органов местного самоуправления;
- мотивация к эффективной деятельности и признания созидательных и инициативных людей, внесших большой вклад в развитие сумона.

Показатели достижения целей и задач:

- надлежащее содержание органов местного самоуправления, информационных и инженерных коммуникаций, систем видеонаблюдения, обеспечение бесперебойной связи;
- обеспеченность работников материальными запасами и основными средствами в т.ч. канцелярскими товарами, бумагой, расходными материалами и запасными частями к офисному оборудованию и оргтехники, хозяйственными товарами, офисной оргтехники и офисной мебели;
- транспортное обеспечение деятельности органов местного самоуправления (пробег автотранспортных средств, обслуживающих органы местного самоуправления);
- проведение встреч Председателя с общественностью и награждение созидательных и инициативных граждан сумона.

Раздел 2. Характеристика программных мероприятий

Достижение поставленных целей программы предусмотрено посредством реализации мероприятий:

2.1. Обеспечение содержания здания органов местного самоуправления и прилегающей к нему территории.

Административное здание площадью 139,5 кв.м, в процессе эксплуатации должно находиться под систематическим наблюдением лиц, ответственных за сохранность этих объектов. Правильная техническая эксплуатация зданий и сооружений предусматривает проведение своевременных ремонтных работ.

Поддержание необходимого уровня чистоты и санитарной гигиены в помещении административного здания.

Организация качественного и своевременного технического обслуживания и эксплуатации инженерных сетей и коммуникаций, электрооборудования, систем связи здания.

2.2. Транспортное обеспечение деятельности органов местного самоуправления.

Обеспечение автотранспортом должностных лиц органов местного самоуправления - это комплекс мероприятий по созданию условий, соблюдению режимов и надлежащей организации функционирования и хранения автотранспортных средств, обеспечивающих перевозки сотрудников органов местного самоуправления муниципального образования. Своевременное качественное и безопасное предоставление услуг по обеспечению автотранспортом сотрудников является залогом успешного выполнения мероприятий, запланированных муниципальным образованием.

2.3. Материально-техническое обеспечение органов местного самоуправления.

Обеспечение работников материальными запасами и основными средствами в т.ч. канцелярскими товарами, бумагой, расходными материалами и запасными частями к офисному оборудованию и оргтехники, хозяйственными товарами, офисной оргтехники и офисной мебели. Обеспечение современными информационными технологиями и средствами связи; организует техническое обслуживание средств вычислительной, копировально-множительной техники, сетевых коммуникаций, оборудования и систем, а также ремонт средств вычислительной техники, оргтехники и средств передачи данных.

2.4. Совершенствование системы работы по вопросам награждения, поощрения и проведения организационных мероприятий на территории сумона.

В целях совершенствования системы работы по вопросам награждения граждан и проведения организационных мероприятий на территории сумона, дополнительной мотивации к эффективной деятельности и признания созидательных и инициативных людей, внесших большой вклад в развитие сумона, необходимо решить вопросы финансового и организационно-технического обеспечения работ:

- денежное вознаграждение;
- приобретение подарков и цветов;
- изготовление и приобретение бланков удостоверений к медалям, почетных грамот, благодарственных писем, дипломов и т.д.;
- изготовление и приобретение открыток, конвертов, рамок для почетных грамот;
- прочие расходы, связанные с организацией.

Раздел 3. Механизм реализации муниципальной программы

Координатором муниципальной программы является Председатель администрации сумон Торгалыгский, которая будет осуществлять контроль за ходом реализации программы.

- ежегодная разработка и уточнение перечня программных мероприятий на очередной финансовый год и плановый период, уточнение затрат на реализацию программных мероприятий;
- совершенствование организационной структуры управления программой с четким определением состава, функции, механизмов, координации действий мероприятий программы;

- нормативно-правовое и методическое обеспечение программы;
- осуществление оценки социально-экономической эффективности, а также оценку основных целевых индикаторов и показателей программы.

Исполнители мероприятий несут ответственность за качественное и своевременное их выполнение, целевое и рациональное использование финансовых средств в соответствии с действующим законодательством.

Срок реализации программы - 2023-2025 гг. Мероприятия, реализующие в процессе выполнения программы, предусматривают ее разбивку на отдельные мероприятия.

Ресурсное обеспечение Программы планируется осуществлять за счет средств бюджета администрации сумон Торгалыгский в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами администрации сумон Торгалыгский.

Объем бюджетных ассигнований на реализацию программы за счет средств бюджета администрации сумон Торгалыгский утверждается постановлением администрации сумон Торгалыгский.