

Администрация сельского
поселения сумон Арыскан
муниципального района
«Улуг-Хемский кожуун»
Республики Тыва»

Тыва Республиканын
муниципалдыг район
«Улуг-Хем кожуунун»
Арыскан суму чагыргазы

668216, Республика Тыва, Улуг-Хемский район, с.Арыскан ул.Мира 19, телефон 83943623005

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации сельского поселения

суму чагыргазынын
ДОКТААЛЫ

от «13» февраля 2019 года № 24

**О комиссии по повышению устойчивости функционирования
в чрезвычайных ситуациях на территории сумона Арыскан**

В соответствии ст. 11 Федерального закона от 21.12.1994 г. № 68 «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и содействия устойчивому функционированию в чрезвычайных ситуациях, Администрация сумона **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать комиссию по повышению устойчивости функционирования в чрезвычайных ситуациях на территории сумона Арыскан.
2. Утвердить:
 - 2.1. Состав комиссии по повышению устойчивости функционирования в чрезвычайных ситуациях на территории сумона. (Приложение 1).
 - 2.2. Положение о комиссии по повышению устойчивости функционирования в чрезвычайных ситуациях. (Приложение 2).
 - 2.3. Функциональные обязанности членов комиссии по повышению устойчивости функционирования в чрезвычайных ситуациях. (Приложение 3).
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Председатель администрации сумона:  М.Б.Наважап.



СОСТАВ
комиссии по повышению устойчивости функционирования в чрезвычайных
ситуациях на территории сумона

1. Председатель комиссии – председатель администрации сумона
2. Секретарь комиссии – заместитель председателя администрации сумона
3. Группа по защите рабочих, служащих и населения – начальник группы – председатель Хурала представителей сумона
4. Группа по устойчивости функционирования энергоснабжения – начальник группы – заместитель председателя Хурала Представителей сумона
5. Группа по подготовке восстановительных работ – начальник группы – директор МБОУ СОШ сумона

Положение о комиссии по повышению устойчивости функционирования в чрезвычайных ситуациях на территории сумона

1. Общие положения

1. Комиссия по повышению устойчивости функционирования (далее ПУФ) сумона Арыскан является постоянно действующим органом. Она призвана осуществлять планирование и внедрение инженерно-технических мероприятий, направленных на повышение устойчивости функционирования сумона.

2. Комиссия в своей работе руководствуется законодательством РФ, указами Президента РФ, постановлениями Правительства РФ, постановлениями Правительства РТ, распоряжениями вышестоящих органов управления, настоящим Положением и другими нормативными документами.

3. Решения комиссии, принятые в пределах ее полномочий, являются обязательными для выполнения всеми руководителями структурных подразделений сумона.

4. Расходы по внедрению в производство мероприятий осуществляется за счет своих средств.

5. Общее руководство деятельностью комиссии по ПУФ осуществляет председатель сумона.

6. Показателем эффективности работы комиссии является степень защищенности наибольшей работающей смены и производства от воздействия возможных производственных аварий, катастроф, стихийных бедствий.

7. Работа комиссии в режиме повседневной деятельности организуется и проводится по годовому плану, утверждаемому администрацией сумона.

8. Для рассмотрения вопросов проведения мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования сумона и содействию ее устойчивому функционированию в чрезвычайных ситуациях в соответствии с планом работы проводятся заседания комиссии. Заседания проводятся не реже одного раза в год, а также по мере необходимости.

Решения комиссии принимаются простым голосованием, материалы заседания комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем.

При необходимости протоколы заседаний комиссии рассматриваются и утверждаются Председателем сумона.

9. Комиссия по ПУФ имеет право:

- с учетом конкретной обстановки принимать решения и выработать предложения, направленные на повышение устойчивости функционирования сумона;
- запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления и организаций информацию, связанную с обеспечением устойчивой работы объектов экономики.

10. Комиссия по ПУФ состоит из следующих групп:

- группа по защите рабочих, служащих и населения;
- группа по устойчивости функционирования;
- группа по устойчивости управления организациями.

II. Основные задачи и полномочия комиссии по ПУФ.

Основные задачи:

1. Планирование мероприятий и организация работ по повышению устойчивости функционирования сумона, его подведомственных учреждений для исключения и снижения потерь рабочих, служащих и материальных средств от возможных производственных аварий, катастроф, стихийных бедствий, от современных средств поражения в условиях войны, содействие КЧС в организации ее работы по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

2. Организация и проведение исследовательских работ (учений) по оценке уязвимости производства от аварий, катастроф, стихийных бедствий мирного времени и современных средств поражения при военных действиях.

3. Организация и проведение командно-штабных учений и тренировок по вопросам повышения устойчивости функционирования структурных подразделений, защиты рабочих и служащих от ЧС.

4. Привлечение к разработке и внедрению мероприятий по ПУФ специалистов администрации сумона и сторонних организаций, согласование и координация этих работ с ведомственными органами управления, органами исполнительной власти Республики и органами местного самоуправления.

III. Организация работы комиссии.

1. При повседневной деятельности:

- ежегодная разработка совместно с администрацией Улуг-Хемского кожууна, плана работы комиссии;
- проведение заседаний комиссии согласно плану работы;
- организация перспективного и текущего планирования мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования сумона и содействию устойчивому функционированию ее в чрезвычайных ситуациях;
- организация разработки и выполнения целевых программ по поддержанию устойчивого функционирования организаций и содействию устойчивому функционированию организаций в чрезвычайных ситуациях;
- участие в учениях гражданской обороны (по вопросам повышения устойчивости организаций);
- контроль за ходом планирования и проведения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций и обеспечению жизнедеятельности работников организаций в чрезвычайных ситуациях;

2. В военное время:

- осуществление сбора, учета и анализа данных о ходе проведения мероприятий по повышению устойчивости функционирования производственных объектов;
- подготовка предложений для принятия решений и директивных указаний и доведение их до комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций, а также своевременное представление докладов, справочных материалов в требуемом объеме и в установленные сроки;
- разработка предложений по восстановлению поврежденного (разрушенного) производства).

3. При угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации:

организует работу в соответствии с планом мероприятий по повышению устойчивости функционирования производства, защите рабочих и служащих в условиях ЧС. Свои действия согласует с комиссией по чрезвычайным ситуациям;

осуществляет непосредственное руководство комплексом мероприятий по безаварийной остановке производства и предотвращению вторичных факторов.

IV. Организация специальной подготовки личного состава комиссии по ПУФ

1. Специальная подготовка личного состава комиссии должна обеспечивать твердые знания функциональных обязанностей членами комиссии и выработку навыков в практическом их выполнении.

2 Подготовка личного состава комиссии организуется и проводится:

- на учебных и учебно-методических сборах;
- на плановых специальных занятиях;
- на учениях и тренировках гражданской обороны (по плану руководителя гражданской обороны).

3. Подготовка членов комиссии осуществляется под руководством председателя комиссии по ПУФ.

V. Документация комиссии по ПУФ.

Работу комиссии по ПУФ обеспечивает следующая документация:

- Постановление Председателя администрации сумона Арыскан «О комиссии по повышению устойчивости функционирования в сумоне Арыскан»;

**Функциональные обязанности членов комиссии
по повышению устойчивости функционирования сумона Арыскан**

1. Функциональные обязанности председателя комиссии по ПУФ

Председателем комиссии по ПУФ назначается Председатель администрации сумона Арыскан. Он отвечает за выполнение возложенных на комиссию задач и ее готовность к работе.

Основными обязанностями председателя являются:

- а) в режиме повседневной деятельности:
 - организация разработки планирующих документов по организации, проведению и всестороннему обеспечению мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций сумона Арыскан;
 - организация разработки и осуществления совершенствования программ по повышению устойчивости функционирования организаций;
 - участие в учениях гражданской обороны с целью оценки эффективности мероприятий по повышению устойчивости;
 - организация создания системы материально-технического снабжения, резервов материальных ресурсов для проведения восстановительных работ и жизнеобеспечения населения в условиях ликвидации чрезвычайных ситуаций.
- б) при переводе с мирного на военное время:
 - организация деятельности комиссии по реализации в структурных подразделениях комплексов мероприятий, повышающих устойчивость по следующим направлениям:
 - организация системы управления производством в военное время, повышение его надежности и оперативности;
 - организация подготовки структурных подразделений к работе в условиях военного времени;
 - организация подготовки к выполнению работ по восстановлению объектов в условиях военного времени (организация разработки планов восстановления объектов, подготовка мер, направленных на эффективное проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ);
 - организация оценки состояния объектов после воздействия современных средств поражения и выработки предложений, направленных на восстановление их производственной деятельности.

2. Функциональные обязанности секретаря комиссии

Секретарем комиссии по ПУФ назначается специалист администрации сумона Арыскан.

Основными обязанностями секретаря комиссии являются:

- а) в режиме повседневной деятельности:
 - подготовка плана работы комиссии по ПУФ и своевременное представление его на утверждение;
 - осуществление сбора членов комиссии по ПУФ на заседания;
 - ведение протоколов заседаний комиссии;
 - уточнение списков членов комиссии и при необходимости внесение изменений в ее состав;
 - доведение до исполнителей принятых на заседаниях комиссии решений и контроль их исполнения;
 - участие в разработке плана-графика наращивания мероприятий по повышению устойчивости МО;
- б) при переводе с мирного на военное время:
 - контроль хода оповещения и прибытия членов комиссии;
 - отработка докладов, отчетов, донесений в соответствии с табелем срочных донесений;

- Положение о комиссии по повышению устойчивости функционирования сумона Арыскан;
- Функциональные обязанности членов комиссии по ПУФ;
- Схема организации оповещения личного состава комиссии по ПУФ;
- План работы комиссии по повышению устойчивости функционирования сумона Арыскан;
- Протоколы заседаний комиссии;
- отчетные документы о ходе выполнения запланированных мероприятий;
- справочные документы и материалы.

- участие в корректировке плана-графика наращивания мероприятий по повышению устойчивости
- объектов МО;
- доведение до исполнителей решений комиссии по ПУФ;
- корректировка плана-графика наращивания мероприятий по повышению устойчивости объектов МО.

3. Функциональные обязанности групп комиссии по ПУФ

Обязанности группы по защите населения:

- оценка эффективности системы защиты рабочих, служащих, попадающего в зону поражения
- населения и обеспечения его жизнедеятельности, оповещение о ЧС;
- анализ планируемых документов по организации защиты населения;
- подготовка предложений по совершенствованию защиты персонала;
- контроль готовности системы связи и оповещения;
- организация и контроль обучения рабочих, служащих по гражданской обороне;
- контроль готовности средств индивидуальной защиты, медицинской защиты к применению по назначению (контроль за нормированием и обновлением запасов, условиями хранения, организацией выдачи, уровнем обеспеченности персонала средствами защиты);
- контроль создания и содержания в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;
- анализ планируемых мероприятий по эвакуации, оценка маршрутов и районов перемещения населения (животных) при эвакуации, мероприятий жизнеобеспечения при эвакуации;
- участие в разработке научно-технических программ.

Обязанности группы по устойчивости функционирования электроснабжением:

- организация заблаговременного планирования и выполнение в мирное время мер по защите объектов топливно-энергетического хозяйства, а также по снижению степени последствий воздействия противника и вторичных факторов поражения при ведении военных действий или вследствие этих действий;
- контроль подготовленности объектов топливно-энергетического хозяйства к работе;
- оценка степени устойчивости работы топливно-энергетического хозяйства в условиях военного времени;
- количество, состояние и подготовленность специальных формирований по организации работ на объектах при реализации планов жизнеобеспечения (финансовые расчеты, время восстановления, объемы решаемых задач и т. д.);
- подготовка предложений по повышению устойчивости работы объектов, снижению потерь и ущерба объектов топливно-энергетического хозяйства в военное время;
- контроль за принятием мер, исключающих возможность осуществления диверсионных и террористических актов;
- планирование доставки топлива и энергии потребителям в военное время по резервным схемам;
- контроль наличия и готовности к использованию автономных источников электроснабжения;
- контроль за подготовкой к выполнению спасательных и восстановительных работ.

Обязанности группы по подготовке восстановительных работ:

- разработка планов восстановления объектов сумона Арыскан, пострадавших от ведения военных действий или вследствие этих действий;
- организация взаимодействия сумона Арыскан с администрацией Улуг-Хемского кожууна, как в мирное, так и военное время;
- оценка возможных восстановительных и других неотложных работ, примерные финансовые затраты на основе прогноза возможной обстановки в результате военных действий;
- анализ готовности специальных формирований и формирований ГО к выполнению аварийно-восстановительных работ;
- выработка предложений по организации управления восстановительных работ и очередность их выполнения при ЧС и в военное время.

4. Обязанности группы по устойчивости функционирования материально-технического снабжения (далее – МТС):

- анализ и общая оценка состояния материально-технического обеспечения объектов (предприятий) в повседневной деятельности и в военное время;
- обобщенные данные оценки состояния МТС, ее достаточность и эффективность; экономические, организационно-технические, в том числе финансовые затраты в области решения задач материального обеспечения объектов;
- контроль наличия необходимых запасов материально-технических средств, условий хранения;
- количество и объемы материальных средств для проведения аварийно-спасательных и восстановительных работ. Возможности по кооперированию при материально-техническом обеспечении в условиях военного времени;
- планирование и организация мероприятий по снижению ущерба и потерь материально-технических средств;
- разработка предложений по повышению устойчивости МТС объектов;
- планирование и разработка мероприятий по повышению надежности производственно-хозяйственных связей объектов экономики;
- разработка мероприятий по рациональному размещению материальных средств и резервов.

5. Обязанности группы по устойчивости функционирования транспорта, обеспеченности предприятий транспортом:

- оценка возможных потерь транспортных средств предприятий от воздействия факторов разрушений в условиях военного времени;
- определение производственных мощностей по ремонту автомобилей;
- определение необходимого количества транспортных средств для решения задач по восстановлению производства, жизнеобеспечению населения;
- разработка предложений по улучшению дорожно-транспортного обеспечения предприятий в условиях военных действий;
- подготовка мероприятий по дальнейшему повышению устойчивости транспортного обеспечения объектов;

6. Обязанности группы по устойчивости управления объектами в военное время:

- планирование мероприятий по повышению устойчивости объектов на основе анализа и оценки оперативной обстановки;
- контроль готовности органов управления к действиям в военное время;
- организация информационного обеспечения населения в военное время;
- оценка надежности, гибкости, устойчивости и оперативности системы управления (в том числе состояния командного пункта в загородной зоне, подвижного командного пункта, дублирования управления);
- анализ эффективности планируемых мероприятий по устойчивому управлению процессом производства объектов экономики;
- разработка рекомендаций по повышению устойчивости системы управления.