МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН МУНИЦИПАЛДЫГ РАЙОН

«УЛУГ-ХЕМСКИЙ КОЖУУН «ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫН

 РЕСПУБЛИКИ ТЫВА» УЛУГ-ХЕМ КОЖУУНУ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

администрации Улуг-Хемского кожууна

Улуг-Хем кожуун чагыргазынын

**ДОКТААЛЫ**

от 19 сентября 2014 года № 1617

**Об утверждении Положения о Комиссии по комплектованию муниципальных дошкольных образовательных организаций муниципального района «Улуг-Хемский кожуун Республики Тыва», реализующих основную образовательную программу дошкольного образования**

В целях реализации [Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/902389617), [Федерального закона от 24.07.98 N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/901713538), [приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 N 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программа дошкольного образования"](http://docs.cntd.ru/document/499044346), руководствуясь Уставом муниципального района «Улуг-Хемский кожуун Республики Тыва», администрация кожууна

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**
1. Утвердить прилагаемое Положение о Комиссии по комплектованию муниципальных дошкольных образовательных организаций муниципального района «Улуг-Хемский кожуун Республики Тыва», реализующих основную образовательную программу дошкольного образования.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Улуг-Хем" и разместить на официальном сайте Управления образования муниципального района «Улуг-Хемский кожуун Республики Тыва».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить наи. о. заместителя председателя администрации кожууна по социальной политике Дотпе О. К.

Председатель: М.К.Анай-оол

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по комплектованию муниципальных дошкольных образовательных организаций

1. Общие положения

1.1. Комиссия по комплектованию муниципальных дошкольных образовательных организаций муниципального района «Улуг-Хемскийкожуун Республики Тыва» (далее – Комиссия) не является юридическим лицом и действует на основании Порядка комплектования муниципальных дошкольных образовательных организаций муниципального района «Улуг-Хемскийкожуун Республики Тыва», реализующих основную образовательную программу дошкольного образования**.**

1.2. Цель деятельности Комиссии - обеспечение доступности дошкольного образования для всех слоев населения и социальная защита детей дошкольного возраста из малообеспеченных и неблагополучных семей.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется [Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/902389617), [Федерального закона от 24.07.98 N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/901713538), [приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 N 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программа дошкольного образования"](http://docs.cntd.ru/document/499044346), Уставом муниципального района «Улуг-Хемскийкожуун РеспубликиТыва»

2. Полномочия Комиссии

2.1. Комиссия правомочна выделить места на внеочередное устройство детей в соответствии со следующими квотами:

90% мест - согласно очередности;

10% мест - льготным категориям.

2.2. Комиссия решает вопросы о предоставлении мест в муниципальных дошкольных учреждениях вне очереди при наличии следующих оснований:

2.2.1. Семья относится к категории социально неблагополучной, в которой ребенок:

- не получает полноценного питания, достаточного для нормального роста и развития организма;

- длительное время находится без присмотра взрослых.

2.2.2. Семья с несовершеннолетними детьми относится к категории малообеспеченной, имеет объективные материальные трудности.

2.2.3. Семья имеет установленные федеральным и республиканским законодательством льготы.

2.3. Комиссия рассматривает вопросы о выделении мест на основании следующих представленных документов:

- письменного заявления родителей или иных законных представителей;

- ходатайства по месту работы одного из родителей или иных законных представителей;

- копии свидетельства о рождении ребенка;

- документов, подтверждающих наличие оснований для предоставления места вне очереди.

2.4. Внеочередные места в ДОУ при наличии достаточных оснований предоставляются детям до достижения ими возраста семи лет.

3. Организация работы Комиссии

3.1. Комиссия действует в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.Комиссию возглавляет председатель. В период отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.
3.2. Положение о Комиссии и его состав утверждаются постановлением председателя муниципального района.

3.3. Комиссия назначается сроком на 1 год.

3.4. Заседания Комиссии проводятся 1 раз в квартал, за исключением летнего периода, при необходимости проводится внеочередное заседание. Внеочередное заседание будет проводится по инициативе председателя Комиссии.

3.5. Решение Комиссии является правомочным при присутствии не менее половины ее состава.

3.6. Решение Комиссии принимается открытым голосованием и считается принятым при простом большинстве голосов.

3.7. Заседание Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем, секретарем и членами Комиссии.

4. Члены Комиссии имеют право:
- участвовать в обсуждении и подготовке решений Комиссии;
- вносить предложения по вопросам, отнесённым к компетенции Комиссии;
- отказать родителям (законным представителям) в предоставлении места для ребенка при наличии медицинских показаний, препятствующих содержанию ребёнка в ДОО или отсутствии свободных мест (с учетом установленной нормативной наполняемости). Очередность за ребенком сохраняется по дате регистрации.
При положительном решении Комиссии ребенок должен быть оформлен в ДОУ в течение одного месяца. Исключением является наличие медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка.

Приложение № 2

к Постановлению председателя

от «19» сентября 2014г № 1617

СОСТАВ

Комиссии по комплектованию муниципальных дошкольных образовательных организаций муниципального района

«Улуг-Хемский кожуун Республики Тыва»

1. ДаржааАржаана Николаевна- заместитель председателя по социальной политике, председатель Комиссии;
2. МонгушАйдын Андреевич- начальник Управления образования, заместитель председателя Комиссии;
3. Дагбалдай Алена Кызыл-ооловна- методист Управления образования по дошкольному образованию, секретарь Комиссии

4. Монгуш Ульяна Тазытыевна- начальник отдела опеки и попечительства, член Комиссии;

5. Глуховченко Татьяна Сергеевна- заведующая МАДОУ д/с «Ручеек» г.Шагонар, член Комиссии;

Приложение N 3. Категории граждан, имеющих право на внеочередное и первоочередное зачисление в ДОО

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Название | Основание | Подтверждающие документы |
| ВНЕОЧЕРЕДНОЕ ПРАВО |
| 01-Дети граждан из подразделений особого риска, а также семей, потерявших кормильца из числа этих граждан | Постановление Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991г. № 2123-1 | Удостоверение, подтверждающее, что его владелец граждан из подразделений особого риска. |
| 02-Дети подвергшихся воздействию радиации | [Закон РФ от 15.05.91 N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС"](http://docs.cntd.ru/document/9034360),[статья 14](http://docs.cntd.ru/document/9034360), пункт 12 | Справка ВТЭК, подтверждающая факт воздействия радиации (срок действия - бессрочно) |
| 03-Дети ликвидаторов последствий аварии на ЧАЭС | [Закон РФ от 15.05.91 N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС"](http://docs.cntd.ru/document/9034360),[статья 15](http://docs.cntd.ru/document/9034360) | Удостоверение, подтверждающее, что его владелец был участником ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС (срок действия - бессрочно) |
| 04-Дети судей | [Закон РФ от 26.06.92 N 3132-1 "О статусе судей в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/9004453) | Справка с места работы при предъявлении удостоверения, подтверждающего, что гражданин является судьей (срок действия справки - 20 дней со дня выдачи) |
| 05-Дети прокуроров | [Закон РФ от 17.01.92 N 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/9004584) | Справка с места работы при предъявлении удостоверения, подтверждающего, что гражданин является прокурором (срок действия справки - 20 дней со дня выдачи) |
| 06-Дети сотрудников Следственного комитета | [Закон РФ от 28.12.2010 N 403-ФЗ "О Следственном комитете Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/902253789) | Справка с места работы при предъявлении удостоверения, подтверждающего, что гражданин является сотрудником Следственного комитета (срок действия справки - 20 дней со дня выдачи) |
| ПЕРВООЧЕРЕДНОЕ ПРАВО |
| 07-Дети родителей-инвалидов | [Указ Президента РФ от 02.10.92 N 1157 "О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов"](http://docs.cntd.ru/document/9003154) | Справка ВТЭК о наличии инвалидности (срок действия соответствует сроку действия справки) |
| 08-Дети-инвалиды | [Указ Президента РФ от 02.10.92 N 1157 "О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов"](http://docs.cntd.ru/document/9003154) | Справка ВТЭК о наличии инвалидности (срок действия соответствует сроку действия справки) |
| 09-Дети сотрудников имеющих специальные звания и проходящих службу в органов внутренних дел | [Федеральный закон РФ от 19.07.2011 N 247-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам ОВД Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/902289908) | Справка из отдела кадров, подтверждающая, что гражданин является сотрудником органов внутренних дел (срок действия - 20 дней со дня выдачи) |
| 10-Дети сотрудников полиции | [Федеральный Закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ "О полиции"](http://docs.cntd.ru/document/902260215) | Справка из отдела кадров, подтверждающая, что гражданин является сотрудником органов внутренних дел (срок действия - 20 дней со дня выдачи) |
| 11-Дети военнослужащих | [Федеральный закон от 27.05.1998 N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих"](http://docs.cntd.ru/document/901709264) | Справка из воинской части, подтверждающая, что гражданин является военнослужащим, или военный билет с отметкой об увольнении в запас, или удостоверение офицера запаса (срок действия для справки - 20 дней, срок действия военного билета и удостоверения - бессрочно) |
| 12-Дети сотрудников имеющих специальные звания и проходящих службу в Федеральной службе РФ по контролю за оборотом наркотиков | [Федеральный закон РФ от 30.12.2012 N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых Федеральных органов исполнительной власти и изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/902389652) | к [ст.3 Федерального закона от 30.12.2012 N 283-ФЗ](http://docs.cntd.ru/document/902389652)п. 1) Справка с места работы, подтверждающая, что гражданин является сотрудником, проходящим службу (срок действия - 20 дней со дня выдачи); к п. 2, 3, 5) Справка с места работы, подтверждающая, что гражданин погиб (умер) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (срок действия - бессрочно); к п. 4) Справка с места работы, подтверждающая, что гражданин уволен вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (срок действия - бессрочно); к п. 6) документ с места работы, подтверждающий, что ребенок находится на иждивении гражданина. |
| 13-Дети сотрудников имеющих специальные звания и проходящих службу в Государственной противопожарной службе | [Федеральный закон РФ от 30.12.2012 N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых Федеральных органов исполнительной власти и изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/902389652) | К [ст.3 Федерального закона от 30.12.2012 N 283-ФЗ](http://docs.cntd.ru/document/902389652):к п. 1) Справка с места работы, подтверждающая, что гражданин является сотрудником, проходящим службу (срок действия - 20 дней со дня выдачи); к п. 2, 3, 5) Справка с места работы, подтверждающая, что гражданин погиб (умер) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (срок действия - бессрочно); к п. 4) Справка с места работы, подтверждающая, что гражданин уволен вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (срок действия - бессрочно); к п. 6) документ с места работы, подтверждающий, что ребенок находится на иждивении гражданина. |
| 14-Дети из многодетных семей | [Указ президента РФ от 05.05.92 N 431 "О мерах по социальной поддержке многодетных семей"](http://docs.cntd.ru/document/9003021) | Удостоверение многодетной семьи(срок действия соответствует сроку действия удостоверения) или свидетельства о рождении 3-х и более детей, и справка, подтверждающая обучение в учебных заведениях дневной формы обучения любых организационно-правовых форм, детей от 18 до 23 лет (срок действия справки -20 дней) |
| 15-Дети одиноких матерей  | Поручение Президента Российской Федерации от 4 мая 2011г. Пр-1227. | В свидетельстве о рождении ребенка отсутствует запись об отце или предоставлена справка из органа записи актов гражданского состояния о том, что об отце внесена по указанию матери) |
| 16-Дети сотрудников имеющих специальные звания и проходящих службу в уголовно-исполнительной системе | [Федеральный закон РФ от 30.12.2012 N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых Федеральных органов исполнительной власти и изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/902389652) | к [ст.3 Федерального закона от 30.12.2012 N 283-ФЗ](http://docs.cntd.ru/document/902389652):К п. 1) Справка с места работы, подтверждающая, что гражданин является сотрудником, проходящим службу (срок действия - 20 дней со дня выдачи); к п. 2, 3, 5) Справка с места работы, подтверждающая, что гражданин погиб (умер) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (срок действия - бессрочно); к п. 4) Справка с места работы, подтверждающая, что гражданин уволен вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (срок действия - бессрочно); к п. 6) документ с места работы, подтверждающий, что ребенок находится на иждивении гражданина. |
| 17-Дети работников образования | Устав ОУ, ДОО, Трудовой договор | Выписка из приказа, трудового договора, подтверждающие, что гражданин является работников системы образования муниципального района. |