

Приложение №1 к постановлению
Администрации Улуг-Хемского кожууна
от «__» _____ 2020 г №__

ПРАВИЛА
обработки персональных данных
в администрации Улуг-Хемского кожууна

г. Шагонар
2020

I. Назначение

- 1.1. Правила обработки персональных данных в администрации Улуг-Хемского кожууна (далее - Правила) регламентируют обработку персональных данных в Учреждении.
- 1.2. Правила разработаны во исполнение п.2) п.6) ч.1 ст.18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и применительно к п. б) ст.1 Перечня, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 №211.
- 1.3. В соответствии с указанными правовыми нормами настоящие Правила содержат следующие правила и образцы документов, регламентирующие:
 - правила обработки персональных данных, устанавливающие процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных, а также определяющие для каждой цели обработки персональных данных содержание обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований;
 - правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их законных представителей;
 - правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, установленных Федеральным законом «О персональных данных», принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами и локальными актами оператора;
 - перечень информационных систем персональных данных;
 - перечень персональных данных, обрабатываемых в администрации Улуг-Хемского кожууна в связи с реализацией трудовых отношений;
 - перечень должностей работников администрации Улуг-Хемского кожууна, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным;
 - типовую форму согласия на обработку персональных данных работников администрации Улуг-Хемского кожууна, иных субъектов персональных данных, а также типовую форму разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные;
 - порядок доступа работников администрации Улуг-Хемского кожууна в помещения, в которых ведется обработка персональных данных) и др.

II. Область применения

- 2.1. Настоящие Правила применяются подведомственными учреждениями администрации Улуг-Хемского кожууна, обрабатывающими персональные данные в электронном виде и на бумажных носителях.
- 2.2. В настоящем Положении используются следующие сокращения:

2.2.1.	ИС	-
	информационная система;	
2.2.2.	ИСПДн	-
	информационная система персональных данных;	
2.2.3.	ПДн	-
	персональные данные;	
2.2.4.	Учреждение	-
	администрация Улуг-Хемского кожууна	

III. Персональные данные

3.1. Принципы обработки персональных данных

- Обработка персональных данных должна осуществляться на законной и справедливой основе.
- Обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.
- Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.
- Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.
- Оператор должен принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных.
- Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.2. Перечень субъектов ПДн, подлежащих защите

Администрация Улуг-Хемского кожууна защищает персональные данные следующих групп субъектов:

- 3.2.1. Сотрудников администрации Улуг-Хемского кожууна и подведомственных учреждений;
- 3.2.2. должностных лиц администрации Улуг-Хемского кожууна, чьи персональные данные размещены с их согласия в общедоступных источниках;
- 3.2.3. лиц, обратившихся в администрацию Улуг-Хемского кожууна по различным вопросам¹;
- 3.2.4. руководителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц, с которыми администрация Улуг-Хемского кожууна заключены государственные контракты (гражданско-правовые договоры).

3.3. Перечень персональных данных, обрабатываемых администрацией Улуг-Хемского кожууна

3.3.1. Перечень обрабатываемых администрацией Улуг-Хемского кожууна персональных данных сотрудников администрации Улуг-Хемского кожууна и подведомственных учреждений

Администрация Улуг-Хемского кожууна обрабатывает следующие персональные данные работников:

- 3.3.1.1. фамилия, имя, отчество;
- 3.3.1.2. дата рождения;
- 3.3.1.3. место рождения;
- 3.3.1.4. гражданство;
- 3.3.1.5. пол;
- 3.3.1.6. индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН);
- 3.3.1.7. номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- 3.3.1.8. знание иностранного языка;
- 3.3.1.9. образование;
- 3.3.1.10. профессия;
- 3.3.1.11. стаж работы;
- 3.3.1.12. состояние в браке;
- 3.3.1.13. состав семьи (фамилия, имя, отчество членов семьи и степень родства);
- 3.3.1.14. данные паспорта;
- 3.3.1.15. адрес регистрации и фактический адрес;
- 3.3.1.16. дата регистрации по месту жительства;
- 3.3.1.17. номер телефона;
- 3.3.1.18. сведения о воинском учете (категория запаса, воинское звание, состав (профиль), полное кодовое обозначение ВУС, категория годности к военной службе, наименование комиссариата по месту жительства, воинский учет (общий, специальный);

¹ В случае обращения в администрацию Улуг-Хемского кожууна лиц с жалобами, заявлениями, предложениями в порядке требований положений:

- Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ (ред. от 29.07.2017) "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации";
- ст.14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- 3.3.1.19. оклад;
- 3.3.1.20. табельный номер;
- 3.3.1.21. данные о приеме на работу и переводе на другую работу;
- 3.3.1.22. данные аттестации;
- 3.3.1.23. данные о повышении квалификации;
- 3.3.1.24. данные о профессиональной переподготовке;
- 3.3.1.25. данные о наградах (поощрениях), почетных званиях;
- 3.3.1.26. данные о дисциплинарных наказаниях;
- 3.3.1.27. данные о предоставленных отпусках;
- 3.3.1.28. данные о социальных льготах, на которые работник имеет право;
- 3.3.1.29. основания прекращения трудового договора;
- 3.3.1.30. данные водительского удостоверения для водителей;
- 3.3.1.31. стаж для расчета страховой части пенсионных накоплений;
- 3.3.1.32. фотографическое изображение работника²;
- 3.3.1.33. личная подпись.

3.3.2. Перечень обрабатываемых администрацией Улуг-Хемского кожууна персональных данных должностных лиц администрации Улуг-Хемского кожууна, чьи персональные данные размещены с их согласия в общедоступных источниках

Администрация Улуг-Хемского кожууна обрабатывает следующие персональные данные должностных лиц администрации Улуг-Хемского кожууна, чьи персональные данные размещены с их согласия в общедоступных источниках:

- 3.3.2.1. фамилия, имя, отчество;
- 3.3.2.2. год рождения;
- 3.3.2.3. место рождения;
- 3.3.2.4. адрес;
- 3.3.2.5. абонентский номер;
- 3.3.2.6. сведения о профессии;
- 3.3.2.7. иные персональные данные, сообщаемые субъектом или подлежащие опубликованию в законном порядке;
- 3.3.2.8. номер телефона.

3.3.3. Перечень персональных данных лиц, обратившихся в администрацию Улуг-Хемского кожууна по различным вопросам

Администрация Улуг-Хемского кожууна обрабатывает персональные данные следующих групп субъектов ПДн, обратившихся по различным вопросам:

- граждан, обратившихся в администрацию Улуг-Хемского кожууна для обжалования решений, действий или бездействия работников Учреждения в порядке требований ч.4 ст. 1 Федерального закона от 02.05.2006 №59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений

² К персональным данным относится фотографическое изображение работника, сама фотография (фотографическая карточка) относится к материальному носителю персональных данных.

граждан Российской Федерации"³, а именно: фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения, личная подпись.

- субъектов ПДн, обратившихся в администрацию Улуг-Хемского кожууна как оператору персональных данных в порядке ст.14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а именно фамилия, имя отчество, номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения, нахождение на излечении, обследовании), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором, подпись субъекта персональных данных или его представителя.

3.3.4. Перечень обрабатываемых администрацией Улуг-Хемского кожууна персональных данных руководителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц, с которыми администрация Улуг-Хемского кожууна заключены государственные контракты (гражданско-правовые договоры)

Администрация Улуг-Хемского кожууна обрабатывает следующие персональные данные руководителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц, с которыми администрация Улуг-Хемского кожууна заключены государственные контракты (гражданско-правовые договоры):

- 3.3.4.1. фамилия, имя и отчество и должность руководителя юридического лица - поставщика товаров, работ, услуг в соответствии с государственным контрактом или гражданско- правовым договором;
- 3.3.4.2. фамилия, имя и отчество физического лица - поставщика товаров, работ, услуг в соответствии с государственным контрактом или гражданско-правовым договором;
- 3.3.4.3. адрес регистрации физического лица по месту жительства (почтовый индекс, наименование субъекта Российской Федерации, города (населенного пункта), улицы, номер дома, квартиры, где физическое лицо зарегистрировано по месту жительства);
- 3.3.4.4. идентификационный номер налогоплательщика - поставщика (исполнителя, подрядчика);
- 3.3.4.5. номер телефона (факса (при наличии) поставщика (исполнителя, подрядчика).

³ Введена в действие Федеральным законом от 07.05.2013 №80-ФЗ "О внесении изменений в статью 5.59 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях и статьи 1 и 2 Федерального закона "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

3.4. Основания и цели обработки персональных данных

Основания и цели обработки персональных данных работников администрации Улуг-Хемского кожууна и подведомственных учреждений

- 3.4.1.1. Основанием для обработки, в том числе с использованием средств автоматизации, персональных данных работников администрации Улуг-Хемского кожууна являются:
- ст.23 Налогового кодекса Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 №146-ФЗ (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2017);
 - ст.57 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2017);
 - ст.8 Федерального закона от 28.03.1998 №53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";
 - ч.2 ст.14 Федерального закона от 15.12.2001 №167-ФЗ "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации";
 - ст.8- ст.14 Федерального закона от 28.12.2013 №400-ФЗ "О страховых пенсиях";
 - трудовой договор, заключаемый администрацией Улуг-Хемского кожууна с каждым работником отдельно.
- 3.4.1.2. Администрация Улуг-Хемского кожууна обрабатывает персональные данные работников исключительно в целях обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 №6-ФКЗ, от 30.12.2008 №7-ФКЗ, от 05.02.2014 №2-ФКЗ), Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2017), других законов и иных нормативных правовых актов, трудового договора, заключенного между работником и администрацией Улуг-Хемского кожууна, содействия работнику в исполнении работы, его обучении и должностном росте, обеспечения личной безопасности работника и членов его семьи, а также в целях обеспечения сохранности принадлежащего ему имущества, учета результатов исполнения им должностных обязанностей и обеспечения сохранности имущества администрации Улуг-Хемского кожууна.
- 3.4.1.3. В связи с тем, что в соответствии с Перечнем Минкультуры⁴ различные материальные носители, содержащие персональные данные работников администрации Улуг-Хемского кожууна, имеют различные сроки хранения, то в соответствии с ч.7 ст.5 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» цель обработки персональных данных названной категории субъектов ПДн достигается по истечении срока хранения указанных документов. Цель обработки персональных данных названной категории субъектов ПДн не может быть достигнута в случае расторжения с ними трудового договора или отзыва ими своего ранее данного согласия на обработку персональных

⁴ Приказ Министерства культуры РФ от 25 августа 2010 г. N 558

"Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения".

данных в связи с тем, что хранение персональных данных является одним из видов их обработки⁵.

3.4.1.4. При достижении целей обработка указанной категории персональных данных должна быть прекращена, а персональные данные подлежат уничтожению в срок, не превышающий тридцати дней⁶, если иное не определено федеральными законами.

3.5. Источники получения персональных данных

3.5.1. Администрация Улуг-Хемского кожууна все необходимые персональные данные работника администрации Улуг-Хемского кожууна получает у него самого. В случае возникновения необходимости получения персональных данных работника у третьей стороны работник извещается об этом заранее, при этом получается его письменное согласие и работнику сообщается о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных⁷.

3.5.2. Администрация Улуг-Хемского кожууна все необходимые персональные данные должностных лиц администрации Улуг-Хемского кожууна, чьи персональные данные размещены в общедоступных источниках, получает от самих субъектов ПДн или в отделе кадров с письменного согласия субъекта персональных данных⁸.

3.5.3. Администрация Улуг-Хемского кожууна все необходимые персональные данные лиц, обратившихся в администрации Улуг-Хемского кожууна по различным вопросам, получает от них самих⁹.

3.5.4. Администрация Улуг-Хемского кожууна все необходимые персональные данные руководителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц, с которыми администрацией Улуг-Хемского кожууна заключены государственные контракты (гражданско-правовые договоры), получает от них самих¹⁰.

3.6. Перечень информационных систем персональных данных¹¹

⁵ См. ч.3. ст.3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

⁶ В соответствии с частью 4 статьи 21 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

⁷ В соответствии с ч.3 ст.86 Трудового кодекса Российской Федерации" от 30.12.2001 №197-ФЗ (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2017).

⁸ См.: ч.2 ст.8 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

⁹ В соответствии с:

- ч.1 ст.14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- ст. 7 Федерального закона от 02.05.2006 №59-ФЗ"О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

¹⁰ В соответствии со ст.23, ч.3 ст.53, ст.182 и ст.185 Гражданского кодекса Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 №51-ФЗ (с изм. и доп., вступ. в силу с 06.08.2017).

¹¹ Ведется во исполнение абзаца 5 п. б) ст. 1 Перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 №211 (ред. от 06.09.2014).

3.6.1. В администрации Улуг-Хемского кожууна персональные данные работников обрабатываются информационных системах персональных данных «Кадры». Кроме того, персональные данные некоторых работников обрабатываются на официальном сайте администрации Улуг-Хемского кожууна в сети Интернет.

3.6.2. Перечень информационных систем персональных данных администрации Улуг-Хемского кожууна специалистом по информационным системам.

3.7. Порядок получения администрации Улуг-Хемского кожууна согласия субъектов на обработку их персональных данных и порядок отзыва субъектами ранее данного согласия на обработку их персональных данных

3.7.1. Получение администрацией Улуг-Хемского кожууна согласия работников на обработку их персональных данных и порядок отзыва ранее данного согласия на обработку ПДн

3.7.1.1. В соответствии с:

- ст.23 и ст.24 Конституции Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993);
- ч. 3 ст.86 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 01.10.2017);
- п.1.ч.1 ст.6 и ч.4 ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в случаях, непосредственно связанных с вопросами трудовых отношений, должностные лица администрации Улуг-Хемского кожууна вправе получать и обрабатывать данные о частной жизни работника только с его письменного согласия.

3.7.1.2. Письменное согласие работника на обработку его персональных данных оформляется по указанному ниже образцу (Приложение №1 к настоящим Правилам) и хранится в личном деле работника¹² до 75 лет¹³, если субъектом персональных данных данное согласие не будет в законном порядке отозвано.

В соответствии с ч.2 ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» работник вправе отозвать свое согласие на обработку своих персональных данных. С этой целью работник заполняет заявление (Приложение №3 к настоящим Правилам). Данное заявление главный специалист отдела правового и кадрового обеспечения и по наградам регистрирует в Журнале регистрации обращений граждан и передает указанное заявление председателю администрации Улуг-Хемского кожууна (или заместителю председателя, ответственному за организацию обработки персональных данных в администрации Улуг-Хемского кожууна¹⁴) для рассмотрения. Председатель администрации Улуг-Хемского кожууна (или заместитель председателя, ответственный за организацию обработки персональных данных в администрации Улуг-Хемского кожууна, или

¹² или в соответствующем номенклатурном деле.

¹³ В соответствии со ст. 666 Перечня Минкультуры.

¹⁴ См.п.3 постановления администрации Улуг-Хемского кожууна от «__» _____ 2020г №__ «Об утверждении Положения об ответственном за организацию обработки персональных данных в администрации Улуг-Хемского кожууна».

должностное лицо по поручению указанных руководителей) перед рассмотрением заявления по существу обязан(о) разъяснить заявителю юридические последствия отзыва согласия на обработку ПДн, разъясняет субъекту ПДн следующее:

Т.к. в соответствии с:

- ст.23 части первой Налогового кодекса Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 №146-ФЗ (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2017);
- гл.23 части второй Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 №117-ФЗ (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2017); унифицированными формами первичной учетной документации по учету труда и его оплаты, утвержденными постановлением Госкомстата РФ от 05.01.2004 №1, изданного во исполнение ч.1 ст.6 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2017), предоставление указанных ПДн субъектом является обязательным, то в соответствии с п.2) ч.1 ст.6 и ч.2 ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» ПДн, указанные в п. 5.7.1.4.5 настоящих Правил, могут обрабатываться без согласия субъекта.

3.7.1.2.1. В соответствии с:

- ч.2 ст.14 Федерального закона от 15.12.2001 №167-ФЗ "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации";
- ст.9; ст.14; ст.15 Федерального закона от 01.04.1996 №27-ФЗ "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования";
- ст.8; ст.14 Федерального закона от 28.12.2013 №400-ФЗ "О страховых пенсиях», предоставление указанных персональных данных является обязательным. В связи с этим, то в соответствии с п.2) ч.1 ст.6 и ч.2 ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» ПДн, указанные в п. 5.7.1.4.6 настоящих Правил, могут обрабатываться без согласия субъекта.

3.7.1.2.2. Если работник подал заявление об отзыве своего согласия на обработку всего перечня персональных данных, обрабатываемых администрацией Улуг-Хемского кожууна, то председатель администрации Улуг-Хемского кожууна (или заместитель председателя, ответственный за организацию персональных данных в Учреждении, или должностное лицо по поручению указанных руководителей) обязан(о) разъяснить субъекту ПДн следующее:

3.7.1.2.2.1. обработка только тех персональных данных субъекта будет прекращена, которые не могут дальше обрабатываться без согласия субъекта ПДн¹⁵;

3.7.1.2.2.2. обработка персональных данных, указанных в п.5.7.1.4.7.1 настоящего Положения, в соответствии с ч. 5 ст.21 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» будет прекращена в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому

¹⁵ См.: п.2) ч.1 ст.6 и ч.2 ст.9, ч.5 ст.21 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

является субъект персональных данных, иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных либо если оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных настоящим Федеральным законом или другими федеральными законами;

3.7.1.2.2.3. Отзыв работником ранее данного согласия на обработку персональных данных не влечет за собой немедленного прекращения их обработки, т.к. в соответствии с ч.7 ст.5 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» цель обработки ПДн работника достигается по истечении срока хранения документов - носителей ПДн, установленного ст.656- 660 Перечня Минкультуры¹⁶.

3.7.1.3. Если после разъяснения работник отказывается от своего заявления, то он в тексте заявления делает соответствующую собственноручную запись, подтверждающую его отказ от заявления. После этого заявление передается главному специалисту отдела по правовому и кадровому обеспечению и по наградам, для приобщения в соответствующее номенклатурное дело, о чем делается соответствующая отметка в Журнале регистрации обращений граждан (Приложение к постановлению администрации Улуг-Хемского кожууна от ____ 20__ №__ «О регистрации обращений граждан в администрации Улуг-Хемского кожууна).

3.7.1.4. Если после разъяснения юридических последствий работник продолжает настаивать на своем заявлении об отзыве согласия на обработку всего перечня персональных данных, указанного в согласии, то председатель администрации Улуг-Хемского кожууна ставит на указанном заявлении резолюцию с указанием главному специалисту по кадрам, о выдаче заявителю его письменного согласия на обработку персональных данных, прекращении обработки и уничтожения персональных данных заявителя в срок, установленный федеральными законами РФ для исполнения резолюции.

3.7.1.5. Главный специалист, ответственный за кадровую работу, исполнив резолюцию, на бланке письменного согласия заявителя на обработку его персональных данных (Приложение №1 к Правилам) ставит отметку: «Погашено на основании заявления (указывается фамилия, имя и отчество заявителя) от «__»__20__ г. вх. №__. Обработка персональных данных прекращена с «__»__20__ г. Персональные данные заявителя уничтожены «__»__20__ г. Указанная отметка скрепляется печатью (штампом) администрации Улуг-Хемского кожууна.

3.7.1.5.1. приобщает заявление (Приложение №3 к Правилам) в соответствующее номенклатурное дело.

3.7.1.6. Бланк письменного согласия заявителя на обработку его персональных данных (Приложение №1 к Правилам) направляется

¹⁶ См.: «Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения», утвержденный приказом Министерства культуры Российской Федерации от 25.08.2010 №558 (зарегистрировано в Минюсте РФ 08.09.2010 регистрационный № 18380).

заявителю по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или вручает лично. При этом бланк согласия заявителя на обработку персональных данных регистрируется в Журнале регистрации обращений граждан и делается отметка о направлении его заказным письмом или личном вручении в помещении администрации Улуг-Хемского кожууна.

3.7.2. Получение согласия должностных лиц администрации Улуг-Хемского кожууна на размещение их персональных данных в общедоступных источниках и порядок отзыва согласия на размещение ПДн в общедоступных источниках

- 3.7.2.1. В соответствии с ч.1 ст.8 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» могут создаваться общедоступные источники персональных данных (телефонные справочники служебных телефонов, размещение информации на официальном сайте администрации Улуг-Хемского кожууна и социальных сетях, печатных изданиях и др.).
- 3.7.2.2. В соответствии с требованиями ч.1 ст.8 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» администрации Улуг-Хемского кожууна вправе разместить в общедоступных источниках персональные данные должностных лиц Учреждения только с их письменного согласия (Приложение №4 к настоящим Правилам).
- 3.7.2.3. Работник вправе¹⁷ отозвать свое согласие на размещение в общедоступных источниках его персональных данных. С этой целью он заполняет заявление (Приложение №5 к настоящим Правилам).
- 3.7.2.4. Данное заявление главный специалист по кадрам, ответственный за регистрацию обращений граждан в Учреждении, регистрирует в Журнале регистрации обращений граждан и передает указанное заявление председателю администрации Улуг-Хемского кожууна (или заместителю председателя, ответственному за организацию обработки персональных данных в администрации Улуг-Хемского кожууна) для рассмотрения.
- 3.7.2.5. Председатель администрации Улуг-Хемского кожууна (или заместитель председателя, ответственный за организацию обработки персональных данных в администрации Улуг-Хемского кожууна) на заявлении (Приложение №5 к настоящим Правилам) обязан поставить резолюцию с указанием должностному лицу администрации Улуг-Хемского кожууна, ответственному за размещение персональных данных заявителя в общедоступном источнике, об удалении указанных персональных данных из общедоступного источника, а также ведущему специалисту юридического отдела, ответственному за кадровую работу, о приобщении заявления к личному делу заявителя¹⁸ и выдачи заявителю ранее им данного согласия (Приложение №4 к настоящим Правилам).
- 3.7.2.6. Должностное лицо администрации Улуг-Хемского кожууна, ответственное за размещение персональных данных заявителя в

¹⁷ На основании ч.2 ст.6, ч.2 ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

¹⁸ или в соответствующее номенклатурное дело.

общедоступном источнике, обязано удалить указанные персональные данные заявителя из общедоступного источника.

3.7.2.7. Главный специалист по кадрам обязан:

- на заявлении (Приложение №5 к настоящим Правилам) сделать отметку: «Согласие на размещение персональных данных заявителя в общедоступных источниках погашено «___» _____20__г»;
- приобщить заявление, указанное в п.5.7.4.3 настоящих Правил, к личному делу заявителя¹⁹;
- вручить согласие (Приложение №4 к настоящим Правилам) заявителю в порядке, аналогичном установленному п.5.7.3.8.4 настоящих Правил.

3.7.3. Получение согласия на обработку персональных данных лиц, обратившихся в администрацию Улуг-Хемского кожууна с заявлениями по различным вопросам, и порядок отзыва данного согласия

3.7.3.1. В связи с тем, что обработка персональных данных лиц, обратившихся в администрацию Улуг-Хемского кожууна по различным вопросам, осуществляется в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации";
- ст.14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

3.7.3.2. В связи с тем, что получение согласия лиц, обратившихся в администрацию Улуг-Хемского кожууна по различным вопросам, на обработку их персональных данных не предусмотрено на законном основании, то не предусматриваются сами форма и процедура отзыва указанного согласия.

3.7.4. Получение согласий на обработку персональных данных руководителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц, с которыми администрация Улуг-Хемского кожууна заключены государственные контракты (гражданско-правовые договоры), и порядок отзыва указанных согласий на обработку персональных данных

3.7.4.1. В соответствии с п.5 ч.1 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» получение согласия на обработку персональных данных руководителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц, с которыми администрация Улуг-Хемского кожууна заключены государственные контракты (гражданско-правовые договоры), не требуется, т.к. указанные субъекты ПДн являются стороной договора.

3.7.4.2. В связи с тем, что получение согласия субъектов указанной категории на обработку их персональных данных не предусмотрено на

¹⁹ или в соответствующее номенклатурное дело.

законном основании, то не предусматриваются сами форма и процедура отзыва указанного согласия.

3.8. Правила обработки персональных данных без средств автоматизации

3.8.1. Общие положения

- 3.8.1.1. Обработка персональных данных, содержащихся в информационных системах администрации Улуг-Хемского кожууна, либо извлеченных из таких систем, считается осуществленной без использования средств автоматизации (неавтоматизированной), если такие действия с персональными данными, как сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека (работника администрации Улуг-Хемского кожууна).
- 3.8.1.2. В соответствии с ч.2. ст.1 Постановления Правительства РФ от 15.09.2008 №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации» обработка персональных данных не может быть признана осуществляемой с использованием средств автоматизации только на том основании, что персональные данные содержатся в информационной системе персональных данных либо были извлечены из нее.
- 3.8.1.3. Обработка персональных данных в администрации Улуг-Хемского кожууна, осуществляемая без использования средств автоматизации, должна применяться с учетом требований настоящих Правил.

3.8.2. Особенности организации обработки персональных данных, осуществляемой без средств автоматизации

- 3.8.2.1. Персональные данные при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации, должны обособляться от иной информации, в частности, путем фиксации их на отдельных материальных носителях персональных данных (далее - материальные носители), в специальных разделах или на полях форм (бланков)²⁰.
- 3.8.2.2. При фиксации персональных данных на материальных носителях не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы. Для обработки различных категорий персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, для каждой

²⁰ В соответствии со ст.4 Постановления Правительства РФ от 15.09.2008 №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

категории персональных данных должен использоваться отдельный материальный носитель.

3.8.2.3. К обработке персональных данных, в том числе и без средств автоматизации, работники администрации Улуг-Хемского кожууна должны допускаться в установленном порядке.

3.8.2.4. Работники, осуществляющие обработку персональных данных без использования средств автоматизации, должны быть проинформированы²¹:

- о факте обработки ими персональных данных, обработка которых осуществляется администрации Улуг-Хемского кожууна без использования средств автоматизации;
- о категориях обрабатываемых персональных данных;
- об особенностях и правилах осуществления такой обработки, установленных нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, а также распоряжениями администрации Улуг-Хемского кожууна.

3.8.2.5. Работники администрации Улуг-Хемского кожууна должны быть ознакомлены под роспись в ведомостях ознакомления.

Ведомости ознакомления, должны храниться совместно с соответствующими им организационно-распорядительными актами.

3.8.2.6. При использовании типовых форм документов, характер информации в которых предполагает или допускает включение в них персональных данных (далее - типовая форма), должны соблюдаться следующие условия:

- типовая форма или связанные с ней документы (инструкция по ее заполнению, карточки, реестры и журналы) должны содержать сведения о цели обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, наименование и адрес администрации Улуг-Хемского кожууна, фамилию, имя, отчество и адрес субъекта персональных данных, источник получения персональных данных, сроки обработки персональных данных, перечень действий с персональными данными, которые будут совершаться в процессе их обработки, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных²²;
- типовая форма должна предусматривать поле, в котором субъект персональных данных может поставить отметку о своем согласии на обработку персональных данных, осуществляемую без использования средств автоматизации, - при необходимости получения письменного согласия на обработку персональных данных;
- типовая форма должна быть составлена таким образом, чтобы каждый из субъектов персональных данных, содержащихся в документе, имел

²¹ В соответствии со ст.6 Постановления Правительства РФ от 15.09.2008 №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

²² В соответствии с п. а) ст.7 Постановления Правительства РФ от 15.09.2008 №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

возможность ознакомиться со своими персональными данными, содержащимися в документе, не нарушая прав и законных интересов иных субъектов персональных данных;

- типовая форма должна исключать объединение полей, предназначенных для внесения персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы.

3.8.2.7. Для исполнения условий настоящих Правил, типовые формы, используемые работниками администрации Улуг-Хемского кожууна должны утверждаться внутренними организационно-распорядительными актами.

3.8.2.8. При несовместимости целей обработки персональных данных, зафиксированных на одном материальном носителе, если материальный носитель не позволяет осуществлять обработку персональных данных отдельно от других зафиксированных на том же носителе персональных данных, должны быть приняты меры по обеспечению раздельной обработки персональных данных²³, в частности:

- при необходимости использования или распространения определенных персональных данных отдельно от находящихся на том же материальном носителе других персональных данных осуществляется копирование персональных данных, подлежащих распространению или использованию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, не подлежащих распространению и использованию, и используется (распространяется) копия персональных данных;
- при необходимости уничтожения или блокирования части персональных данных уничтожается или блокируется материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, подлежащих уничтожению или блокированию²⁴.

3.8.2.9. Уничтожение или обезличивание части персональных данных, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление, вымарывание).

3.8.2.10. Требования применяются также в случае, если необходимо обеспечить раздельную обработку зафиксированных на одном материальном носителе персональных данных и информации, не являющейся персональными данными.

3.8.2.11. Уточнение персональных данных при осуществлении их обработки без использования средств автоматизации производится

²³ В соответствии со ст.9 Постановления Правительства РФ от 15.09.2008 №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

²⁴ Исполняется в соответствии с:

- ст.ч.8) ст.3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- п. б) ст.9 Постановления Правительства РФ от 15.09.2008 №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

путем обновления или изменения данных на материальном носителе, а если это не допускается техническими особенностями материального носителя, - путем фиксации на том же материальном носителе сведений о вносимых в них изменений, либо путем изготовления нового материального носителя с уточненными персональными данными.

3.8.3. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации

3.8.3.1. Обработка персональных данных, осуществляемая в администрации Улуг-Хемского кожууна без использования средств автоматизации, должна осуществляться таким образом, чтобы в отношении каждой категории персональных данных можно было определить места хранения персональных данных (материальных носителей) и установить перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих к ним доступ.

3.8.3.2. Необходимо обеспечивать раздельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях²⁵.

3.8.3.3. При хранении материальных носителей должны соблюдаться условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный к ним доступ. Перечень мер, необходимых для обеспечения таких условий, порядок их принятия, а также перечень лиц, ответственных за реализацию указанных мер, устанавливаются оператором.

3.9. Правила работы с обезличенными данными

3.9.1. Общие положения

3.9.1.1. Обезличивание персональных данных является одним из видов их обработки²⁶.

3.9.1.2. Обезличенные персональные данные не подлежат разглашению и нарушению конфиденциальности. Принцип конфиденциальности персональных данных не подлежит умалению в связи с их обезличиванием²⁷.

²⁵ Исполняется в соответствии:

– ст.14 Постановления Правительства РФ от 15.09.2008 №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;

²⁶ В соответствии с ч.9 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ (ред. от 29.07.2017) «О персональных данных» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2015).

²⁷ Воля законодателя при изложении данного требования прослеживается при сравнении различных редакций Федерального закона РФ «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ. Так, если в старой редакции ст.7. «Конфиденциальность персональных данных» была изложена следующим образом:

«1. Операторами и третьими лицами, получающими доступ к персональным данным, должна обеспечиваться конфиденциальность таких данных, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 настоящей статьи.

2. Обеспечения конфиденциальности персональных данных не требуется:

1) в случае обезличивания персональных данных;

2) в отношении общедоступных персональных данных», то Федеральным законом от 25.07.2011 № 261-ФЗ ч.2 ст.7«Конфиденциальность персональных данных» исключена, а сама статья изложена в следующей редакции: «Статья 7. Конфиденциальность персональных данных:

3.9.1.3. Обезличивание персональных данных производится по достижении целей их обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.9.1.4. Обработка персональных данных осуществляется в статистических или иных исследовательских целях при условии обязательного обезличивания персональных данных.

3.9.2. Цели обезличивания персональных данных

3.9.2.1. Обезличивание персональных данных производится для:

- ведение статистических или иных исследовательских целей;
- снижение возможного ущерба от разглашения защищаемых персональных данных;
- снижение класса информационных систем персональных данных.

3.10. Сроки хранения и обработки персональных данных

3.10.1. При достижении целей обработка персональных данных должна быть прекращена²⁸, а персональные данные подлежат уничтожению в срок, не превышающий тридцати дней²⁹, если иное не определено федеральными законами.

3.11. Обязанности администрации Улуг-Хемского кожууна как оператора персональных данных

3.11.1. В соответствии со ст. 18 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» администрация Улуг-Хемского кожууна как оператор персональных данных обязан безвозмездно предоставить по просьбе гражданина информацию об его персональных данных.

«Операторы и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом». Т.е. по воле законодателя обезличивание персональных данных не приводит к умалению требования их конфиденциальности. Это связано также и с тем, что в старой редакции понятие обезличенных персональных данных было иначе сформулировано: в соответствии со ст.3 персональные данные - это информация на основании которой можно определить конкретное лицо, а «обезличивание персональных данных - действия, в результате которых невозможно определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных». Иными словами, в старой редакции ФЗ обезличенные персональные данные как таковыми персональными данными и не являлись, а, следовательно, к ним и не применялся принцип конфиденциальности (см.ч.2 ст.7 старой редакции). В ред. Федерального закона от 25.07.2011 № 261-ФЗ дано иное определение обезличенных персональных данных: «обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования **дополнительной информации** определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных» (ч.9. ст.3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ (ред. от 29.07.2017) «О персональных данных» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2015)). Т.е. законодатель признает, что при определенных условиях при помощи обезличенных персональных данных возможно определить субъекта этих персональных данных. Именно поэтому законодатель не допускает умаления принципа конфиденциальности при обезличивании персональных данных (см. выше).

²⁸ В соответствии с частью 4 статьи 10 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

²⁹ В соответствии с частью 4 статьи 21 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

- 3.11.2. Если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с федеральным законом, должностные лица администрации Улуг-Хемского кожууна обязаны разъяснить субъекту ПДн юридические последствия отказа предоставить его персональные данные³⁰.
- 3.11.3. Если персональные данные получены не от субъекта персональных данных, оператор, за исключением случаев до начала обработки таких персональных данных обязан предоставить субъекту персональных данных следующую информацию:
- наименование и адрес оператора или его представителя;
 - цель обработки персональных данных и ее правовое основание;
 - предполагаемые пользователи персональных данных;
 - права субъекта персональных данных, установленные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
 - источник получения персональных данных³¹.
- 3.11.4. Администрация Улуг-Хемского кожууна освобождается от обязанности предоставить субъекту персональных данных сведения, если:
- субъект персональных данных уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных соответствующим оператором;
 - персональные данные получены оператором на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;
 - персональные данные сделаны общедоступными субъектом персональных данных или получены из общедоступного источника;
 - предоставление субъекту персональных данных нарушает права и законные интересы третьих лиц³².
- 3.11.5. В соответствии со ст. 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» администрация Улуг-Хемского кожууна обязан в порядке сообщить субъекту ПДн или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту ПДн, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение тридцати дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя³³.
- 3.11.6. В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте ПДн либо отказа в предоставлении персональных данных субъекту ПДн или его представителю при их обращении либо при получении запроса субъекта ПДн или его представителя администрации Улуг-Хемского кожууна обязан дать в письменной форме мотивированный ответ, содержащий ссылку на положение части 8 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или иного федерального закона, являющееся основанием для такого отказа, в срок, не превышающий тридцати дней со дня обращения субъекта персональных данных или его представителя либо

³⁰ В соответствии с ч.2 ст.18 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

³¹ В соответствии с ч.3 ст.18 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

³² В соответствии с ч.3 ст.18 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

³³ В соответствии с ч.1 ст.20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя³⁴.

3.11.7. Администрация Улуг-Хемского кожууна как оператор обязан предоставить безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, администрация Улуг-Хемского кожууна обязан внести в них необходимые изменения. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, администрация Улуг-Хемского кожууна обязан уничтожить такие персональные данные. Администрация Улуг-Хемского кожууна обязана уведомить субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы³⁵.

3.11.8. Администрация Улуг-Хемского кожууна обязан сообщить в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных³⁶ по запросу этого органа необходимую информацию в течение тридцати дней с даты получения такого запроса³⁷.

3.11.9. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных администрация Улуг-Хемского кожууна обязан осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению администрации Улуг-Хемского кожууна) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки³⁸.

3.11.10. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных администрация Улуг-Хемского кожууна обязан осуществить блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению администрации Улуг-Хемского кожууна) с

³⁴ В соответствии с ч.2 ст.20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

³⁵ В соответствии с ч.3 ст.20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

³⁶ Управление Роскомнадзора по Республики Тыва.

³⁷ В соответствии с ч.4 ст.20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

³⁸ В соответствии с ч.1 ст.21 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

3.11.11. В случае подтверждения факта неточности обрабатываемых персональных данных администрации Улуг-Хемского кожууна на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные либо обеспечить их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению администрации Улуг-Хемского кожууна) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

3.11.12. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой администрацией Улуг-Хемского кожууна или лицом, действующим по его поручению, администрация Улуг-Хемского кожууна в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, обязан прекратить неправомерную обработку персональных данных или обеспечить прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по его поручению. В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, администрация Улуг-Хемского кожууна в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязан уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных администрация Улуг-Хемского кожууна обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган³⁹.

3.11.13. В случае достижения цели обработки персональных данных администрация Улуг-Хемского кожууна обязан прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по его поручению) и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по его поручению) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, либо если администрация Улуг-Хемского кожууна не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных федеральными законами⁴⁰.

3.11.14. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных администрация Улуг-Хемского кожууна обязан

³⁹ В соответствии с ч.3 ст.21 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

⁴⁰ В соответствии с ч.4 ст.21 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению администрации Улуг-Хемского кожууна) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению администрации Улуг-Хемского кожууна) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, либо если администрация Улуг-Хемского кожууна не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных федеральными законами⁴¹.

3.11.15. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, администрация Улуг-Хемского кожууна осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению администрации Улуг-Хемского кожууна) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

3.11.16. Администрация Улуг-Хемского кожууна обязан не принимать на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, за исключением следующих случаев:

- при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных;
- в случаях, предусмотренных федеральными законами, устанавливающими также меры по обеспечению соблюдения прав и законных интересов субъекта персональных данных⁴².

3.11.17. Администрация Улуг-Хемского кожууна обязан разъяснить субъекту персональных данных порядок принятия решения на основании исключительно автоматизированной обработки его персональных данных и возможные юридические последствия такого решения, предоставить возможность заявить возражение против такого решения, а также разъяснить порядок защиты субъектом персональных данных своих прав и законных интересов.

Администрация Улуг-Хемского кожууна обязан рассмотреть возражение в течение тридцати дней со дня его получения и уведомить субъекта персональных данных о результатах рассмотрения такого возражения.

IV. Требования к персоналу

⁴¹ В соответствии с ч.5 ст.21 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

⁴² В соответствии с ч.1 и ч.2 ст.16 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.12. Категории персонала администрации Улуг-Хемского кожууна:

- работники, имеющие доступ к ПДн работников администрации Улуг-Хемского кожууна;
- работники, имеющие доступ к ПДн лиц, обратившихся администрации Улуг-Хемского кожууна по различным вопросам;
- работники, имеющие доступ к ПДн руководителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц, с которыми администрации Улуг-Хемского кожууна заключены государственные контракты (гражданско-правовые договоры);
- работники, не имеющие доступ к ПДн.

3.13. Перечень должностей работников администрации Улуг-Хемского кожууна, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным⁴³.

3.13.1. В связи с тем, что персональные данные являются одним из видов конфиденциальной информации, охраняемой законом, то в администрации Улуг-Хемского кожууна доступ к персональным данным осуществляется в соответствии с установленной разрешительной системой доступа к конфиденциальной информации.

3.13.2. В соответствии с разрешительной системой доступа к конфиденциальной информации в начале каждого года или по мере необходимости распоряжениями администрации Улуг-Хемского кожууна⁴⁴ устанавливается Перечень должностей работников, замещение которых предусматривает их допуск к конфиденциальной информации администрации Улуг-Хемского кожууна (Приложение №3 к Положению о конфиденциальной информации администрации Улуг-Хемского кожууна, утвержденному постановлением администрации Улуг-Хемского кожууна от «__» ____ 2020 №__).

Доступ конкретных должностных лиц администрации Улуг-Хемского кожууна осуществляется в соответствии с Перечнем (Приложение №3 к Положению о конфиденциальной информации администрации Улуг-Хемского кожууна, утвержденному постановлением администрации Улуг-Хемского кожууна от «__» ____ 2020 №__, и Списком должностных лиц, имеющих доступ к ПДн.

3.14. Список должностных лиц, имеющих доступ к ПДн

⁴³ Ведется в соответствии с абзаца 8 п. б) ст.1 Перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 №211.

⁴⁴ Исполняется в соответствии п. б) ст.1 Перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 №211(ред. от 06.09.2014).

3.14.1. Список конкретных должностных лиц, имеющих доступ к персональным данным⁴⁵, обрабатываемым в администрации Улуг-Хемского кожууна, как конфиденциальной информации, ведется специалистом по информационным системам в форме Журнала учета должностных лиц администрации Улуг-Хемского кожууна, допущенных к конфиденциальной информации.

3.14.2. Контроль соблюдения порядка учёта лиц выше указанной категории осуществляет ответственный за организацию обработки персональных данных.

3.15. Порядок осуществления доступа к ПДн

3.15.1. Внутренний доступ (доступ внутри администрации Улуг-Хемского кожууна)

3.15.1.1. Внутренний доступ к персональным данным имеют должностные лица администрации Улуг-Хемского кожууна, допущенные к работе с ПДн как конкретной категории конфиденциальной информации в установленном порядке.

3.15.2. Внешний доступ

3.15.2.1. Надзорно-контрольные органы имеют доступ к информации только в сфере своей компетенции, на законных основаниях и при наличии документов, на основании которых они проводят проверку.

3.15.2.2. Организации, в которые работник администрации Улуг-Хемского кожууна может осуществлять перечисления денежных средств (страховые компании, негосударственные пенсионные фонды, благотворительные организации, кредитные учреждения), могут получить доступ к персональным данным работника только в случае его письменного разрешения.

3.15.2.3. Сведения о работнике, находящемся в трудовых отношениях с администрацией Улуг-Хемского кожууна или уже уволенном, могут быть предоставлены другой организации только на законном основании с письменного запроса на бланке организации с приложением копии заверенного заявления работника (бывшего работника)⁴⁶.

3.15.2.4. Персональные данные работника могут быть предоставлены родственникам или членам его семьи только с письменного разрешения самого работника⁴⁷.

⁴⁵ Ведется во исполнение:

- ст.13 Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 №687;
- п. в) ст.13 Требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 №1119.

⁴⁶ В соответствии с ч.2 ст.88 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2017).

⁴⁷ См.:

- п.6) ч.1 ст.42 Федерального закона от 27.07.2004 №79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации";
- ст.88 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2017).

V. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных

- 4.1. Председатель администрации Улуг-Хемского кожууна своим распоряжением назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных.
- 4.2. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, получает указания непосредственно от председателя администрации Улуг-Хемского кожууна и подотчетно ему⁴⁸.
- 4.3. Обязанности ответственного за организацию обработки персональных данных в администрации Улуг-Хемского кожууна устанавливаются в соответствии с нормативными правовыми⁴⁹ и внутренними организационно - распорядительными актами.

4.4. Порядок проведения внутренних проверок

- 4.4.1. Проверки осуществляются ответственным за организацию обработки персональных данных и работниками отдела информационных технологий.
- 4.4.2. О результатах проведенных проверок и мерах, необходимых для устранения нарушений, ответственный за организацию обработки персональных данных докладывает председателю администрации Улуг-Хемского кожууна служебной запиской.

VI. Ответственность и полномочия персонала

6.1. Ответственность персонала

- 6.1.1. За нарушение требований настоящих Правил должностные лица администрации Улуг-Хемского кожууна несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.
- 6.1.2. Юридические и физические лица, в соответствии со своими полномочиями владеющие информацией о гражданах, получающие и использующие ее, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение режима защиты, обработки и порядка использования этой информации.
- 6.1.3. Руководитель, разрешающий доступ работника к персональным данным, несет персональную ответственность за данное разрешение.
- 6.1.4. Каждый работник администрации Улуг-Хемского кожууна, получающий для работы персональные данные иных субъектов, несет единоличную ответственность за сохранность носителя и конфиденциальность информации.
- 6.1.5. Лица, виновные в нарушении норм, регламентирующих получение, обработку и защиту персональных данных, в том числе и обрабатываемых в автоматизированной информационной системе администрации Улуг-Хемского кожууна, несут дисциплинарную,

⁴⁸ См. ст.22.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

⁴⁹ См. ст.22.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством:

- 6.1.5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение работником возложенных на него обязанностей по соблюдению установленного порядка работы с персональными данными как информацией, в отношении которой установлено требование об обеспечении ее конфиденциальности, работодатель вправе применять дисциплинарные взыскания в порядке, установленном ст. 193 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2017).
- 6.1.5.2. Должностные лица, в обязанность которых входит обработка персональных данных работника администрации Улуг-Хемского кожууна, обязаны обеспечить каждому возможность ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими его права и свободы, если иное не предусмотрено федеральным законом. Неправомерный отказ в предоставлении собранных в установленном порядке документов, либо несвоевременное предоставление таких документов или иной информации в случаях, предусмотренных федеральным законом, либо предоставление неполной или заведомо ложной информации является законным основанием для привлечения должностного лица к административной ответственности.
- 6.1.5.3. В соответствии с Гражданским Кодексом РФ лица, незаконными методами получившие информацию, в отношении которой установлено требование об обеспечении ее конфиденциальности, обязаны возместить причиненные убытки.
- 6.1.5.4. За нарушение неприкосновенности частной жизни (в том числе незаконное собирание или распространение сведений о частной жизни лица, составляющего его личную или семейную тайну, без его согласия), неправомерный доступ к охраняемой законом компьютерной информации, неправомерный отказ в предоставлении собранных в установленном порядке документов и сведений (если эти деяния причинили вред правам и законным интересам граждан), совершенные лицом с использованием своего служебного положения, предусмотрена уголовная ответственность в виде штрафа, либо лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, либо ареста.
- 6.1.5.5. Неправомерность деятельности органов государственной власти и организаций по сбору и использованию персональных данных может быть установлена в судебном порядке.

6.2. Полномочия персонала

- 6.2.1. Изменения в настоящие Правила вносятся распоряжением администрации Улуг-Хемского кожууна после обязательного согласования вносимых изменений со специалистом по информационным системам, отвечающим за соответствие вносимых изменений требованиям законодательства и нормативно-правовых актов Регуляторов.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных работника

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ № _____ выдан _____
(наименование документа)

(кем и когда выдан)

проживающий (ая) _____,
действуя свободно, в своей воле и в своем интересе, даю согласие администрации Улуг-Хемского кожууна, расположенному по адресу: 668210, г. Шагонар, ул. Октябрьская, 1, на обработку, в том числе и с использованием автоматизированных информационных систем администрации Улуг-Хемского кожууна следующих моих персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата рождения; место рождения; гражданство; пол; знание иностранного языка; образование; профессия; стаж работы; состояние в браке; состав семьи; данные паспорта; адрес регистрации и фактический адрес проживания; дата регистрации по месту жительства; номер телефона; данные о приеме меня на работу и переводе на другую работу; данные о повышении квалификации; данные о профессиональной переподготовке; данные о наградах (поощрениях) и дисциплинарных наказаниях, почетных званиях; данные о предоставленных отпусках; данные о социальных льготах, на которые я имею право; мое фотографическое изображение, основания прекращения трудового договора; данные водительского удостоверения (для водителей), сведения об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц, сведения об отсутствии судимости.

Я даю согласие на обработку моих персональных данных, в том числе и в автоматизированных информационных системах администрации Улуг-Хемского кожууна только в целях обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса РФ (ТК РФ) от 30.12.2001 № 197-ФЗ (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2017) и трудового договора, заключенного между мною и администрацией Улуг-Хемского кожууна, других законов и иных нормативных правовых актов, содействия мне в исполнении работы, обучении и должностном росте, обеспечения личной безопасности моей и членов моей семьи, а также в целях обеспечения сохранности принадлежащего мне имущества, учета результатов исполнения мною должностных обязанностей и обеспечения сохранности имущества администрации Улуг-Хемского кожууна. Цель обработки моих персональных данных достигается в момент истечения их сроков хранения, установленных нормативными правовыми актами федеральных органов власти.

Мне разъяснено, что перечень должностных лиц, имеющих доступ к моим персональным данным, определен распоряжениями администрации Улуг-Хемского кожууна. Мне разъяснено, что администрация Улуг-Хемского кожууна обязан известить меня о наименовании или фамилии, имени, отчестве и адресе лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению администрации Улуг-Хемского кожууна, если обработка будет поручена такому лицу.

Согласие действует с момента его подписания до момента его отзыва.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие на обработку персональных данных посредством составления соответствующего письменного заявления, которое может быть направлено мной в адрес администрации Улуг-Хемского кожууна по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручено лично под расписку уполномоченному должностному лицу администрации Улуг-Хемского кожууна. В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных администрация Улуг-Хемского кожууна обязан прекратить их обработку и уничтожить мои персональные данные по достижении цели обработки в срок, установленный федеральными законами РФ. Мне разъяснены юридические последствия моего отзыва согласия на обработку персональных данных.

(фамилия, и.о.)

(подпись)

«__» ____ 20__ г.

Председателю администрации Улуг-Хемского
кожууна

(фамилия, имя, отчество полностью)

(должность, подразделение или данные документа,

удостоверяющего личность)

ЗАЯВЛЕНИЕ

об отзыве ранее данного согласия на обработку персональных данных

На основании ч.2 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О
персональных данных» я отзываю свое согласие на обработку моих персональных
данных:

_____,
(указать: какие именно ПДн отзываются (весь список или отдельные ПДн)

которое я ранее дал(а) администрации Улуг-Хемского кожууна. Прошу прекратить
обработку моих персональных данных и уничтожить соответствующие
персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты регистрации
настоящего заявления, если иное не предусмотрено федеральными законами.
Уведомление об этом прошу

(передать мне лично, направить по почте заказным письмом (нужное подчеркнуть)

«_____» _____ 20___. _____ (

_____)

(подпись)

(фамилия, И.О.)

Мне разъяснены юридические последствия отзыва согласия на обработку
персональных данных _____ (

_____)

(подпись)

(фамилия, И.О.)

СОГЛАСИЕ
на размещение персональных данных работника
в общедоступных источниках

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ № _____ выдан _____
(наименование документа)

(кем и когда выдан)

проживающий (ая) _____,

действуя свободно, в своей воле и в своем интересе, даю согласие администрации Улуг-Хемского кожууна, расположенному по адресу: 668210, г. Шагонар, ул. Октябрьская, 1, на обработку, в том числе и с использованием автоматизированных информационных систем администрации Улуг-Хемского кожууна, на размещение в общедоступных источниках (справочнике служебных телефонов, официальном сайте администрации Улуг-Хемского кожууна, публикациях в средствах массовой информации и др.) следующих моих персональных данных: фамилия, имя, отчество; год и место рождения; адрес; абонентский номер; сведения о профессии; иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных. Размещаемые в общедоступных источниках мои персональные данные не должны содержать компрометирующей или порочащей меня информации.

Я даю согласие на размещение моих персональных данных в общедоступных источниках только в целях организации информирования граждан, создания положительного имиджа администрации Улуг-Хемского кожууна, создания моего положительного имиджа как работника администрации Улуг-Хемского кожууна.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие на размещение в общедоступных источниках, указанных выше, моих персональных данных посредством составления соответствующего письменного заявления, которое может быть направлено мной в адрес администрации Улуг-Хемского кожууна по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручено лично под расписку уполномоченному должностному лицу администрации Улуг-Хемского кожууна. В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных администрации Улуг-Хемского кожууна обязан удалить мои персональные данные (весь перечень или отдельные персональные данные, указанные мной) из общедоступного источника. Согласие действует с момента его подписания до момента его отзыва.

(фамилия, и.о.)

(подпись)

«_____» _____ 20__ г

Приложение №4
к Правилам, утвержденным
постановлением
администрации Улуг-Хемского кожууна
От «__» _____ 2020г №____
(образец формы)

Председателю администрации Улуг-Хемского
кожууна

(фамилия, имя, отчество полностью)

(должность, подразделение или данные документа,

удостоверяющего личность)

ЗАЯВЛЕНИЕ

**об отзыве ранее данного согласия на размещение персональных данных
в общедоступных источниках**

На основании ч.2 ст.8, ч.2 ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ
«О персональных данных» я отзываю свое согласие на размещение в
общедоступных
источниках _____

(указать каких именно)
моих _____ персональных
данных _____,

(указать каких именно)
которое я ранее дал(а) администрации Улуг-Хемского кожууна.

Прошу удалить мои персональные данные из общедоступных источников в
течение тридцати дней.

Уведомление _____ об _____ этом _____ прошу
_____.

(передать мне лично, направить по почте заказным
письмом (нужное подчеркнуть))

« _____ » _____ 20 _____. _____ (_____
_____))

(подпись)

(фамилия, И.О.)