ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫН УЛУГ-ХЕМ МУНИЦИПАЛДЫГ

КОЖУУННУН ТОЛЭЭЛЕКЧИЛЕР ХУРАЛЫНЫН

**ШИИТПИРИ**

**РЕШЕНИЕ**

ХУРАЛА ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

УЛУГ-ХЕМСКИЙ КОЖУУН РЕСПУБЛИКИ ТЫВА

31 марта 2017 года № 83

г.Шагонар

**Об утверждении Положения о ведении реестра**

**муниципального имущества муниципального района**

**«Улуг-Хемский кожуун Республики Тыва»**

В соответствии с частью 5 статьи 51 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации органов местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.08.2011 г. № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», руководствуясь Уставом муниципального района «Улуг-Хемский кожуун Республики Тыва» и в целях упорядочивания ведения, учета сведений о муниципальном имуществе, регулировании отношений возникающих при управлении и распоряжении муниципальным имуществом, Хурал Представителей Улуг-Хемского кожууна, **РЕШИЛ:**

 1. Утвердить прилагаемое Положение о ведении реестра муниципального имущества муниципального района «Улуг-Хемский кожуун Республики Тыва».

 2. Утвердить формы реестра муниципального имущества согласно приложению 1,2,3.

 3. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия, подлежит опубликованию в газете «Улуг-Хем» и подлежит размещению на официальном сайте администрации Улуг-Хемского кожууна.

 4. Контроль над исполнением решения возложить на постоянную комиссию Хурала представителей кожууна по муниципальному имуществу, строительству, земельным отношениям, экологическому контролю, аграрным вопросам.

Глава района – председатель Хурала

Представителей Улуг-Хемского кожууна: В.В. Балчый

 Приложение №1

 к решению ХП

 Улуг-Хемского кожууна от «31» марта 2017г. № 83

**Положение**

**о ведении реестра муниципального имущества**

**муниципального района «Улуг-Хемский кожуун Республики Тыва»**

1. Настоящее Положение устанавливает правила ведения реестра муниципального имущества муниципального района «Улуг-Хемский кожуун Республики Тыва» (далее по тексту – реестр), в том числе правила внесения сведений об имуществе в реестр, общие требования к порядку предоставления информации из реестра, состав информации о муниципальном имуществе, принадлежащем на вещном праве или в силу закона муниципальному району «Улуг-Хемский кожуун Республики Тыва» муниципальным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям, иным лицам (далее по тексту - правообладатель) и подлежащем учету в реестре.

2. Объектами учета в реестре являются:

- находящееся в собственности муниципального района «Улуг-Хемский кожуун Республики Тыва» недвижимое имущество (земельный участок, здание, строение, сооружение, объект незавершенного строительства, жилое, нежилое помещение, иной прочно связанный с землей объект, перемещение которого без соразмерного ущерба его назначению невозможно, либо иное имущество, отнесенное законом к недвижимости);

- находящееся в муниципальной собственности муниципального района «Улуг-Хемский кожуун Республики Тыва» движимое имущество (акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества; иное не относящееся к недвижимости имущество, первоначальная стоимость которого превышает 50 тыс. рублей; движимое имущество, находящееся на учете в муниципальной казне, транспортные средства независимо от стоимости; особо ценное движимое имущество, закрепленное за автономными и бюджетными муниципальными учреждениями и определенное в соответствии с [Федеральным законом](http://base.garant.ru/190157/) от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», [Федеральным законом](http://base.garant.ru/10105879/) от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; иное имущество, не относящееся к недвижимому и особо ценному движимому имуществу, первоначальная стоимость единицы которого не превышает 50 тыс. рублей, учитываемое как единый объект);

- муниципальные унитарные предприятия муниципального района «Улуг-Хемский кожуун Республики Тыва» (далее именуется – муниципальные предприятия), муниципальные учреждения муниципального района «Улуг-Хемский кожуун Республики Тыва» (далее именуется – муниципальные учреждения), хозяйственные общества, товарищества, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежат муниципальному району «Улуг-Хемский кожуун Республики Тыва», иные юридические лица, учредителем (участником) которых является администрация муниципального района «Улуг-Хемский кожуун Республики Тыва» .

3. Ведение реестра муниципального имущества осуществляет администрация муниципального района «Улуг-Хемский кожуун Республики Тыва». Функции по организации ведения реестра осуществляют структурные подразделения администрации муниципального района «Улуг-Хемский кожуун Республики Тыва» .

4. Реестр состоит из 3 разделов.

В раздел 1 включаются сведения о муниципальном недвижимом имуществе, в том числе:

- наименование недвижимого имущества;

- адрес (местоположение) недвижимого имущества;

- кадастровый номер муниципального недвижимого имущества;

- площадь, протяженность и (или) иные параметры, характеризующие физические свойства недвижимого имущества;

- сведения о балансовой стоимости недвижимого имущества и начисленной амортизации (износе);

- сведения о кадастровой стоимости недвижимого имущества;

- даты возникновения и прекращения права муниципальной собственности на недвижимое имущество;

- реквизиты документов – оснований возникновения (прекращения) права муниципальной собственности на недвижимое имущество;

- сведения о правообладателе муниципального недвижимого имущества;

- сведения об установленных в отношении муниципального недвижимого имущества ограничениях (обременениях) с указанием основания и даты их возникновения и прекращения.

В раздел 2 включаются сведения о муниципальном движимом имуществе, в том числе:

- наименование движимого имущества;

- сведения о балансовой стоимости движимого имущества и начисленной амортизации (износе);

- даты возникновения и прекращения права муниципальной собственности на движимое имущество;

- реквизиты документов – оснований возникновения (прекращения) права муниципальной собственности на движимое имущество;

- сведения о правообладателе муниципального движимого имущества;

- сведения об установленных в отношении муниципального движимого имущества ограничениях (обременениях) с указанием основания и даты их возникновения и прекращения.

В отношении акций акционерных обществ в раздел 2 реестра также включаются сведения:

- о наименовании акционерного общества-эмитента, его основном государственном регистрационном номере;

- о количестве акций, выпущенных акционерным обществом (с указанием количества привилегированных акций), и размере доли в уставном капитале, принадлежащей муниципальному району «Улуг-Хемский кожуун Республики Тыва», в процентах;

- о номинальной стоимости акций.

В отношении долей (вкладов) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ и товариществ в раздел 2 реестра также включаются сведения :

- о наименовании хозяйственного общества, товарищества, его основном государственном регистрационном номере;

- о размере уставного (складочного) капитала хозяйственного общества, товарищества и доли администрации муниципального района «Улуг-Хемский кожуун Республики Тыва» в уставном (складочном) капитале в процентах.

В раздел 3 включаются сведения о муниципальных унитарных предприятиях, муниципальных учреждениях, хозяйственных обществах, товариществах, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежат муниципальному району «Улуг-Хемский кожуун Республики Тыва», иных юридических лицах, в которых муниципальный район «Улуг-Хемский кожуун Республики Тыва» является учредителем (участником), в том числе:

- полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица;

- адрес (местонахождение);

- основной государственный регистрационный номер и дата государственной регистрации;

- реквизиты документа – основания создания юридического лица (участия муниципального образования муниципального района «Улуг-Хемский кожуун Республики Тыва» в создании (уставном капитале) юридического лица);

- размер уставного фонда (для муниципальных предприятий);

- размер доли, принадлежащей муниципальному району «Улуг-Хемский кожуун Республики Тыва» в уставном (складочном) капитале, в процентах (для хозяйственных обществ и товариществ);

- данные о балансовой и остаточной стоимости основных средств (фондов) (для муниципальных учреждений и муниципальных предприятий);

- среднесписочная численность работников (для муниципальных учреждений и муниципальных предприятий).

Разделы 1 и 2 группируются по видам имущества и содержат сведения о сделках с имуществом.

Раздел 3 группируется по организационно-правовым формам лиц.

Объекты муниципального имущества муниципального района «Улуг-Хемский кожуун Республики Тыва», не внесенные в реестр, не могут быть отчуждены или обременены.

5. Реестр ведется на бумажных и электронных носителях. В случае несоответствия информации на указанных носителях приоритет имеет информация на бумажных носителях.

Реестр должен храниться и обрабатываться в местах, недоступных для посторонних лиц, с соблюдением условий, обеспечивающих предотвращение хищения, утраты, искажения и подделки информации.

Документы реестра хранятся в соответствии с [Федеральным законом](http://base.garant.ru/12137300/) от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

6. Внесение в реестр сведений об объектах учета и записей об изменении сведений о них осуществляется на основании письменного заявления правообладателя недвижимого и (или) движимого имущества, сведения о котором подлежат включению в разделы 1 и 2 реестра, или лица, сведения о котором подлежат включению в раздел 3 реестра.

Заявление правообладателя на имя руководителя уполномоченного органа, представляется с приложением надлежащим образом заверенных копий документов, подтверждающих приобретение имущества, возникновение, изменение, прекращение права муниципальной собственности муниципального района «Улуг-Хемский кожуун Республики Тыва» на имущество, изменений сведений об объектах учета в двухнедельный срок с момента возникновения, изменения или прекращения права на объекты учета (изменения сведений об объектах учета).

Сведения о создании администрацией муниципального района «Улуг-Хемский кожуун Республики Тыва» муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений, хозяйственных обществ и иных юридических лиц, а также об участии администрации муниципального района «Улуг-Хемский кожуун Республики Тыва» в юридических лицах вносятся в реестр на основании принятых решений о создании (участии в создании) таких юридических лиц.

Внесение в реестр записей об изменении сведений о муниципальных унитарных предприятиях, муниципальных учреждениях и иных лицах, учтенных в разделе 3 реестра, осуществляется на основании письменных заявлений указанных лиц, к которым прилагаются заверенные копии документов, подтверждающих изменение сведений. Соответствующие заявления представляются в уполномоченный орган в двухнедельный срок с момента изменения сведений об объектах учета.

В отношении объектов казны администрации муниципального района «Улуг-Хемский кожуун Республики Тыва» сведения об объектах учета и записи об изменении сведений о них вносятся в реестр на основании заявления с приложением надлежащим образом заверенных копий документов, подтверждающих приобретение администрацией муниципального района «Улуг-Хемский кожуун Республики Тыва» имущества, возникновение, изменение, прекращение права муниципальной собственности администрацией муниципального района «Улуг-Хемский кожуун Республики Тыва» на имущество, изменений сведений об объектах учета. Заявление с приложением копий указанных документов предоставляется руководителю уполномоченного органа в двухнедельный срок с момента возникновения, изменения или прекращения права на имущество (изменения сведений об объекте учета) должностными лицами органов местного самоуправления, ответственными за оформление соответствующих документов.

7. В случае, если установлено, что имущество не относится к объектам учета либо имущество не находится в собственности муниципального района «Улуг-Хемский кожуун Республики Тыва», не подтверждены права лица на муниципальное имущество, правообладателем не представлены или представлены не полностью документы, необходимые для включения сведений в реестр, уполномоченный орган принимает решение об отказе включения сведений об имуществе в реестр.

При принятии решения об отказе включения в реестр сведений об объекте учета правообладателю направляется письменное сообщение об отказе (с указанием причины отказа).

Решение уполномоченного органа об отказе включения в реестр сведений об объектах учета может быть обжаловано правообладателем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8. Сведения об объектах учета, содержащихся в реестре, носят открытый характер и предоставляются любым заинтересованным лицам в виде выписок из реестра.

Предоставление сведений об объектах учета осуществляется уполномоченными органами на основании письменных запросов в 10-дневный срок со дня поступления запроса.