



РАСПОРЯЖЕНИЕ
администрации Улуг-Хемского кожууна

Улуг-Хем кожуун чагыргазынын
АЙТЫШКЫНЫ

от «24» мая 2023 года № 255.

О проведении Спартакиады среди работников дошкольных образовательных учреждений Улуг-Хемского кожууна, посвященной Году педагога и наставника в РФ и Году народной сплоченности в Республике Тыва, 100-летию Улуг-Хемского кожууна и 135-летию города Шагонар

На основании положения I республиканской Спартакиады работников дошкольных образовательных учреждений РТ, в целях повышения тактического и технического мастерства туризма, пропаганды и популяризации здорового образа жизни среди педагогов Улуг-Хемского кожууна:

1. Провести 03 июня 2023 года с 09.00 часов утра кожуунную Спартакиаду работников дошкольных образовательных учреждений, посвященную Году педагога и наставника в РФ и Году народной сплоченности в Республике Тыва, 100-летию Улуг-Хемского кожууна и 135-летию города Шагонар в местечке «Алды-Шынаа» согласно положению.
2. Утвердить прилагаемые:
 - положение Спартакиады (приложение № 1);
 - программу проведения Спартакиады (приложение № 2);
 - состав главной судейской коллегии Спартакиады и мандатной комиссии (приложение №3).
3. Директору МАДОУ № 5 «Бодаган» г. Шагонар (Хууракай Е. А.) согласовать положение спартакиады с МО МВД РФ «Улуг-Хемский», Улуг-Хемской районной организацией Общероссийского профсоюза, ОНД и ПР Улуг-Хемского и Чаа-Хольского районов, ГКУ РТ «Шагонарское лесничество».
4. МАУ ДО «ЦДТ» (Кызыл-оол С. Н.) оказать методическую помощь в проведении кожуунной Спартакиады.
5. Ответственность за подготовку сценария торжественного открытия и приветствия участников спартакиады возлагается на коллектив

МАДОУ № 5 «Бодаган» г. Шагонар (Хууракай Е А.), Улуг-Хемской районной организации Общероссийского профсоюза (Бичел-оол Ш.Х), Управление образования (Сенди О.Б.).

6. Руководителям дошкольных образовательных учреждений:

- обеспечить явку участников без опозданий согласно > положению;
- обеспечить безопасность перевозки участников в пути следования и на месте проведения Спартакиады;
- назначить ответственного руководителя и представителя команды приказом ДОУ;
- провести технический осмотр автомашины в ОГИБДД;
- допустить в состав команды только привитых работников против клещевого энцефалита;
- не допускать нарушения Кодекса этики сотрудников, работающих в сфере образования.

7. Рекомендовать МО МВД РФ «Улуг-Хемский»

обеспечить охрану общественного порядка при проведении кожуунной Спартакиады 03 июня 2023 года.

8. Рекомендовать ГБУЗ РТ «Улуг-Хемский ММЦ» (Куулар Л.Ы.) обеспечить мероприятие медицинским персоналом 03 июня 2023 года.

9. Контроль за исполнением данного распоряжения возложить на Даспак М.Л-К., заместителя председателя администрации Улуг-Хемского кожууна по социальной политике.

Председатель
администрации кожууна



Балбак Б.М.

к Положению о проведении муниципальной
Спартакиады работников дошкольных
образовательных учреждений
Улуг-Хемского кожууна
на 2023 год

**Положение
о проведении Спартакиады среди работников дошкольных образовательных
учреждений Улуг-Хемского кожууна, посвященной Году педагога и наставника в
Российской Федерации и Году народной сплоченности в Республике Тыва в 2023
году, 100 – летию Улуг-Хемского кожууна и 135 –летию города Шагонар**

1. Основные цели

Муниципальная Спартакиада среди работников дошкольных образовательных организаций Улуг-Хемского кожууна Республики Тыва, посвященная Году педагога и наставника в Российской Федерации и Году народной сплоченности в Республике Тыва в 2023 году, 100 – летию Улуг-Хемского кожууна и 135 –летию города Шагонар проводится в целях развития массовой физической культуры и спорта, формирования здорового образа жизни, и укрепления здоровья работников дошкольных организаций, повышения интереса сотрудников всех возрастов к участию в спортивных мероприятиях, выявления лучших коллективов ДОО по спортивной и физкультурно-оздоровительной работе.

Задачи:

- пропаганда здорового образа жизни;
- возрождение занятий физической культурой и проведения соревнований в трудовых коллективах и дальнейшего внедрения физической культуры и спорта в повседневный быт;
- укрепление здоровья и создание условий для активных занятий физической культурой и спортом;
- привлечение педагогов и сотрудников к систематическим занятиям физической культурой;
- духовное и физическое оздоровление педагогов и сотрудников;
- оказание методической и практической помощи в проведении физкультурно-оздоровительных мероприятий.

2. Дата и место проведения Спартакиады

Дата проведения Спартакиады: 03.06. 2023 года

Место проведения Спартакиады: местечко Алдыбы-Шынаа

3. Условия проведения Спартакиады

Спартакиада проводится в 3 этапа:

- 1 этап - соревнования в коллективах учреждений системы дошкольного образования;
- 2 этап – муниципальный этап;
- 3 этап – I республиканская Спартакиада среди сборных команд работников дошкольных образовательных организаций РТ.

4. Руководство проведением Спартакиады

4.1. Координацию организации Спартакиады осуществляет Управление образования муниципального района «Улуг-Хемский кожуун Республики Тыва», КОПРОН Улуг-Хемского кожууна (по согласованию), МАДОУ детский сад №5 «Бодаган» г.Шагонар.

4.2. Организацию проведения Спартакиады осуществляет Организационный комитет, созданный из представителей Управления образования муниципального района «Улуг-Хемский кожуун Республики Тыва» совместно с МАДОУ детский сад №5 «Бодаган»

г.Шагонар, Первичная организация Профсоюза МАДОУ д/с №5 «Бодаган» г.Шагонар в функцию которого входит:

- утверждение программы Спартакиады;
- подбор и утверждение состава главной судейской коллегии Спартакиады (далее – ГСК);
- решение вопросов о привлечении и допуске к участию Спартакиады спонсоров, партнеров и иных организаций;
- обеспечение информационного сопровождения, привлечение средств массовой информации;
- решение других вопросов, связанных с общим руководством организации проведения Спартакиады.

4.3. Проведение Спартакиады возлагается на главную судейскую коллегию (далее ГСК), состав которой определяется Организационным комитетом.

Руководство работой Главной судейской коллегии осуществляет главный судья Спартакиады. По решению Главного судьи Спартакиады, результат участника может быть аннулирован, может быть предупрежден или отстранен от соревнований Спартакиады. В исключительных случаях, по решению Главного судьи, за неспортивное поведение участников и официальных лиц от участия в соревнованиях Спартакиады может быть отстранена вся команда.

В полномочие гл. судьи Спартакиады входит обращение особого внимания на не спортивное или незтичное поведение участников Спартакиады и нарушение Правил, разрешение спорных вопросов.

5. Участники Спартакиады

5.1. К участию в Спартакиаде допускаются команды ДОО сельских поселений и городского поселения г.Шагонар, работающие в учреждениях дошкольного образования по основному месту работы, являющиеся членами профсоюза и допущенные по состоянию здоровья справки-подтверждения врачом-терапевтом по месту жительства (*Приложение 1*). Участники Спартакиады должны иметь разрешение (*допуск*) врача (*ставится отметка в подлиннике заявки на участие*).

5.2. К участию в Спартакиаде допускаются штатные работники ДОО.

5.3. В каждой команде назначается капитан для решения организационных и иных вопросов, связанных с прибытием к месту проведения и участия в Спартакиаде.

5.4. Приказ о направлении команды и заявки по установленной форме за подписью руководителя ДОО, также документы на каждого участника предоставляет главный капитан команды в мандатную комиссию при регистрации:

- приказ об участии команды на муниципальной Спартакиаде работников ДОО;
- оригинал заявок для участия на Спартакиаде;
- паспорта участников Спартакиады;
- копия трудовой книжки (всех заполненных листов), заверенная отделом кадров или руководителем ДОО;
- оригинал полиса обязательного медицинского страхования;
- допуск врача (*отметка в подлиннике заявки*).

Перечисленные в папке документы в обязательном порядке должны быть представлены капитаном команды перед началом игры, а также сразу после ее завершения по требованию членов (члена) мандатной комиссии или по просьбе представителя команды, с которой проводится данная встреча.

При отсутствии или не предъявлении данных документов игрок (команда) не допускается (снимается) с соревнований, а команде засчитывается поражение (в конкретном виде спорта).

В ходе регистрации члены мандатной комиссии проверяют документы всех участников и утверждают список участников, допущенных к соревнованиям.

Оргкомитет обеспечивает доступность утвержденных списков участников для всех заинтересованных лиц.

5.5. Участники каждой команды при торжественном построении и во время соревнований должны быть одеты *в единую спортивную форму, речевку и девиз.*

5.6. Ответственная сторона в обязательном порядке проводит видеосъемку участников во время оформления заявки и в ходе соревнований для СМИ, на сайте Управления образования.

5.7. **Состав команды – 10 человек.**

5.8. К участию в соревнованиях **не допускаются:** студенты очной формы обучения и поставные лица, независимо от наличия записей в трудовых книжках.

5.9. Решения по возникающим вопросам, в том числе о переносе игр, принимаются Мандатной комиссией, о чем письменно уведомляются руководители команд и судейская коллегия накануне дня проведения Спартакиады.

5.10. По фактам протестов, поданных в письменной форме и неразрешенных в ходе соревнований, представитель Оргкомитета может направляться на место для проведения проверки.

5.11. Подача официальных протестов по спорным вопросам осуществляется в письменном виде в течении часа после окончания встречи и рассматривается Мандатной комиссией в срок не более 3 часов.

6. Мандатная комиссия:

6.1. Для допуска спортсменов к соревнованиям создается мандатная комиссия.

6.2. Мандатную комиссию возглавляет Председатель. В состав мандатной комиссии должны входить главный секретарь и врач (фельдшер) Спартакиады.

6.3. Мандатная комиссия осуществляет проверку правильности представленных Заявок, медицинского допуска и других документов на соответствие их Правилам и Положению о соревнованиях.

6.4. Вопросы о допуске участников к соревнованиям, связанные с их территориальной или другой принадлежностью и вопросы о спортивной квалификации решает Председатель мандатной комиссии.

6.5. По результатам работы, мандатная комиссия составляет Протокол, в котором указывается представительство учреждений, количество делегаций, квалификация спортсменов и др.

7. Судьи соревнований:

7.1. Судьи на старте, этапах и финише распределяются по видам спорта.

7.2. Обязанности главного судьи этапа:

- получает необходимое для оборудования этапа снаряжение у коменданта соревнований по ведомости, несет за полученное снаряжение ответственность;
- расставляет, инструктирует судей на своем этапе;
- получает у главного секретаря папку с протоколами, канцтовары, секундомер и пр.;
- после окончания соревнований полученное снаряжение сдает по ведомости коменданту; папку с подписанными протоколами, канцтовары, секундомер сдает главному секретарю;
- дает оценку работы судей на своем этапе.

7.3. Заместитель главного судьи соревнований по быту (комендант)

- Заместитель главного судьи по быту отвечает за организацию лагеря соревнований, размещение участников соревнований, судей, медицинского и обслуживающего персонала, руководит обслуживающим персоналом и транспортом, выделенным в его распоряжение.

- Заместитель главного судьи по быту обеспечивает выдачу снаряжения и инвентаря для подготовки дистанций, оборудования и оформления места открытия и закрытия соревнований, организацию питания судей, осуществляет контроль экологической дисциплины в лагере и районе соревнований. После окончания соревнований принимает места размещения у представителей команд, организует свертывание лагеря и отправку команд и судейской коллегии.

8. Заявления, протесты:

8.1. Заявления и протесты подаются представителем команды.

8.2. О несогласии с предварительным результатом, связанным с технической ошибкой, необходимо сделать устное или письменное заявление Главному секретарю или его заместителю. О несогласии с предварительным результатом, связанным с выставленным штрафом, необходимо сделать заявление Заместителю Главного судьи по судейству. Если решение по заявлению не удовлетворяет представителя, подается протест. Если протест связан с результатом, то он должен быть подан не позднее чем через 1 час после опубликования предварительного результата.

8.3. Протесты о нарушении Правил и Положения в части подготовки или организации самих соревнований подаются не позднее 1 часа до начала соревнований по данному виду соревнования.

8.4. Протесты на действия участников, судей, обслуживающего персонала, повлекшие нарушение регламента соревнований, Положения или Правил соревнований и влияющие на результат команды, подаются не позднее 1 часа после опубликования предварительного результата команды в данном виде программы.

8.5. Протест, связанный с допуском (не допуском) участника к соревнованиям должен быть подан не позднее 1 часа после опубликования протоколов старта и должен быть рассмотрен до начала старта.

8.6. Протест пишется на имя Главного судьи с обязательным указанием пунктов настоящих Правил или Положения, которые протестующий считает нарушенными, и подается Главному секретарю. Главный секретарь должен проставить на протесте время его подачи и в кратчайшие сроки ознакомить с ним Главного судью, одновременно представив материалы, необходимые для разбора протеста.

8.7. Протест должен быть рассмотрен главной судейской коллегией до утверждения технических результатов соревнований, но не позднее, чем через 24 часа с момента его подачи.

8.8. Окончательное решение по заявлениям и протестам принимает Главный судья соревнований.

8.9. Решение по протесту излагается в письменной форме.

8.10. Протест подаются бесплатно.

8.11. Судейская коллегия заслушивает по протесту обе стороны, но при неявке одной из них решение может быть принято в ее отсутствие.

8.12. За подачу необоснованного протеста представитель, подавший его, может быть отстранен решением комиссии от выполнения своих обязанностей на соревнованиях с последующим сообщением в организацию, направившую команду.

8.13. Протесты на действия другой команды не рассматриваются.

9. Участники соревнований

9.1. К соревнованиям допускаются участники, включенные в Заявку, имеющие медицинский допуск и необходимое снаряжение.

9.2. **Обязательная вакцинация участников Спартакиады против клещевого энцефалита.**

10. Определение победителей Спартакиады и награждение участников Спартакиады:

10.1. В каждом виде спорта, входящим в программу Спартакиады разыгрываются:

- лично - командное первенство в индивидуальных видах спорта;
- командное первенство в коллективных видах спорта;
- общекомандное первенство команд ДОО.

10.2. Победителей общекомандного первенства на соревнованиях определяют по наименьшей сумме мест очков, полученных во всех видах соревнований.

В случае равенства мест в общекомандном первенстве победитель определяется по наибольшему количеству занятых первых, вторых, третьих и т.д. мест по видам спорта.

10.3. В случае неучастия делегации в одном из видов спорта команда занимает последнее место в данном виде и набирает 0 очков.

10.4. Команды коллективов ДОО, занявших в общекомандном зачете места с I, II, III места, награждаются грамотой (дипломом), медалями и ценными призами.

10.5. Команды, занявшие по отдельным видам спорта места с I по III, награждаются грамотой (дипломом) и призами.

10.6. Окончательные итоги Спартакиады рассматриваются Оргкомитетом и утверждаются Протокольным решением.

11. Расходы: Все расходы по командированию и питанию участников Спартакиады за счет командирующих организаций и профсоюзов ДОО поселений.

Расходы по награждению победителей, организации и проведению Спартакиады за счет МАДОУ д/с №5 «Бодаган» г.Шагонар, КОПРОН.

12. Заявки.

12.1. Данное Положение является основанием для заявления ДОО своих команд на участие в Спартакиаде.

12.2. Подтверждение участия в соревнованиях с указанием состава команды подаются в детский сад №5 «Бодаган» г.Шагонар bodagan73@mail.ru (тел: 89235514402 директор) не позднее, чем за 10 дней до начала соревнований.

12.3. Именные заявки на участие в Спартакиаде, заверенные врачом, подписанные руководителем ДОО сдаются перед началом соревнований в комиссию по допуску участников к соревнованиям (судейскую).

12.4. При отсутствии данных документов участники к соревнованиям не допускаются.

- Приказ ДОО о направлении команды для участия в кожуунной Спартакиаде.
- Именная заявка, заверенная руководителем и медсестрой детского сада.
- Документы: паспорт, трудовая книжка (оригинал)
- Справка о профпрививке против клещевого энцефалита на команду

13. Требования по безопасности:

13.1. При проведении соревнований должны быть предусмотрены мероприятия и меры, обеспечивающие безопасность участников, судей, зрителей, в том числе:

- оповещение в технической информации о наличии опасных мест в районе соревнований;
- при планировании дистанций следует избегать пересечения транспортных путей, автомобильных дорог, населенных пунктов. Если, однако, избежать этого невозможно, должны приниматься дополнительные меры безопасности, в том числе организация специальных контрольных постов;
- запрещается прокладывать дистанции по камне опасным и осыпным склонам;

- предупреждение представителей команд и участников о неблагоприятной экологической обстановке: непригодности водоемов для питья и купания, наличии опасных насекомых и т.п.;
- оповещение участников о необходимости соблюдения тех или иных мер предосторожности при прохождении отдельных участков дистанции;
- оповещение участников о действиях в случае потери ориентировки;
- поддержание порядка и дисциплины во время проведения;
- организация надежной связи судей на дистанции;
- организация санитарно-гигиенических мероприятий во время соревнований: профилактика заболеваний, правильная организация быта в полевых условиях, питания участников соревнований и судей, наличие медицинского персонала;
- организация противопожарных мероприятий;
- соответствие технической и физической подготовки участников классу дистанции;
- наличие и обеспечение страховки и подготовленности каждого страхующего (спасателя);
- прохождение дистанции с качественным снаряжением, обеспечивающим безопасность участникам;
- дополнительные мероприятия, которые сочтут нужным провести организаторы соревнований, исходя из конкретной обстановки.

13.2. При проведении соревнований для начинающих район должен быть четко ограничен заметными ориентирами или маркировкой (о чем участники должны быть проинформированы).

13.3. Судьи, находящиеся в районе соревнований, вправе указывать явно заблудившимся участникам дорогу на финиш. Судьи должны быть проинформированы об оказании необходимой помощи.

13.4. В случае непредвиденных форс-мажорных обстоятельств, угрожающих безопасности участников (неблагоприятные погодные условия и т.д.), главный судья (по согласованию с инспектором соревнований) имеет право вносить изменения в программу соревнований: перенести время старта, отменить старт или исключить из программы элемент дистанции (дистанцию).

13.5. При возникновении угрозы безопасности участников или условий, при которых невозможно проведение соревнований, они должны быть отложены, а уже начатые – прерваны. Если соревнования в этот день провести невозможно, то решение об их дальнейшем проведении и зачете результатов принимает комиссия.

13.6. Обеспечение безопасности при проведении соревнований возлагается главной судье соревнования, капитанов и участников команд, в пределах их обязанностей.

13.7. На дистанции, где это необходимо, следует организовать судейскую страховку капитана команды. Главный судья дистанции обязан лично проверить надежность оборудования всей дистанции, постоянно контролировать ее состояние в процессе соревнований, а также принимать меры к устранению причин, которые могут привести к несчастному случаю.

13.8. Оргкомитет обязан обеспечить медицинское обслуживание соревнований и транспортные средства для эвакуации пострадавших. Оргкомитет обязан проконтролировать, чтобы к местам старта и финиша был обеспечен проезд машины «скорой помощи».

13.9. Медицинский персонал с необходимым оборудованием должен присутствовать на старте (финише).

13.10. При проведении соревнований на сложных дистанциях по решению главного судьи могут быть предусмотрены пункты медицинской помощи на дистанции. О местах расположения пунктов медицинской помощи должны быть информированы служба дистанции, представители команд, участники.

13.11. Для обеспечения безопасности проведения соревнований рекомендуется организовать взаимодействие с подразделениями МЧС.

13.12. Экипировка участников соревнований (одежда, обувь, каски, страховочное снаряжение) должна соответствовать обеспечению их безопасности, что во всех необходимых случаях дополнительно оговаривается Условиями проведения соревнований.

14. Необходимое снаряжение команд к Спартакиаде:

- спортивная форма (кепка, спортивная одежда, обувь);
- компас;
- индивидуальный чип (средство отметки);
- средство дистанционного контроля пути (трекер);
- нагрудный номер;
- спортивная карта;
- часы;
- мобильный телефон;
- перчатки хозяйственные (6 пар);
- страховочная обвязка с 2 карабинами 6 шт.
- ус страховочная веревка 2 шт.

15. Защита охрана природы:

15.1. Участники Спартакиады обязаны соблюдать действующее законодательство в области охраны природы и природопользования.

15.2. В случае создания полевых лагерей для размещения участников должны быть соблюдены санитарно-гигиенические и природоохранные требования.

15.3. При проведении соревнований необходимо разработать и осуществить мероприятия, обеспечивающие охрану природы, памятников истории и культуры.

15.4. Ответственность за выполнение мероприятий по охране природы возлагается на заместителя главного судьи по организационной работе, а также на представителей команд или участников.

15.5. Движение участников по дистанции при правильной ее постановке не должно проходить через засеянные поля, молодые посадки, плантации, участки с памятниками истории и культуры.

15.6. В период регистрации или прохождения мандатной комиссии представителям команд должны быть сообщены требования по охране природы, памятников истории и культуры (пожарная безопасность, предотвращение замусоривания местности, порчи посадок и т.п.).

15.7. К нарушителям данных требований применяются меры дисциплинарной ответственности, вплоть до снятия с соревнований, а в отдельных случаях – привлечение к административной или уголовной ответственности.

16. Подготовка пищи во время пожароопасного периода и в природных условиях во время проведения Спартакиады

16.1. Участникам Спартакиады, необходимо использовать устройства, обеспечивающие устойчивое сгорание топлива и возможность регулирования процесса горения, то есть газовые горелки (портативная газовая плита с запасными баллонами) только в расположенных точках.

16.2. Костры запрещено разводить в природе (придётся обойтись горелкой). В дождь развести костёр бывает сложно, а угадать с погодой ещё сложнее, поэтому всё равно нужна горелка, так как использование туристической горелки даёт больше времени для отдыха (не надо собирать дрова).

16.3. Классификация по походным туристическим горелкам по мощности

- маломощные (до 1500 Вт)
- средней мощности (от 1500 до 2500 Вт)
- мощные (более 2500 Вт)

17. Участникам муниципальной спартакиады строго соблюдать инструкции по технике безопасности (Приложение №6).

Спартакиады работников дошкольных
образовательных учреждений
Улуг-Хемского кожууна
на 2023 год

Программа Спартакиады

№	Вид мероприятия	Состав команды	Планируемое время проведения
1	Торжественное открытие		с 09.00ч
2	Сбор капитанов для инструктажа	Явка обязательна	09.30ч.
3	Полоса препятствий с элементами спортивного туризма	6 участников: (3 муж +3 жен)	10.00ч.
4	Легкоатлетическая эстафета	4 участника: (2муж + 2жен) <i>Описание в приложении № 3</i>	11.00ч.
5	Спортивное отжимание среди женского пола	По 1 женщины с команды в возрасте от 25 до 35 лет. Максимальное количество отжимания до 120 раз.	11.00ч.
6	Конкурс поваров	1 повар (вне конкурса)	11.30ч
7	Ориентирование	6 участников (3муж+ 3жен)	12.30 ч.
9	Мини футбол <i>Продолжительность игры – два тайма по10 минут, перерыв 5 минут.</i>	5 участников: (3муж + 2жен) <i>Описание в приложении № 4</i>	13.30ч
10	Перетягивание каната	3 муж + 3 жен <i>Описание в приложении №5</i>	14.30ч
11	Национальная борьба «Хуреш» среди работников мужского пола	С каждой команды по 2 мужчины - борца	15.30ч
12	Творческий конкурс танцев на тему 100 – летия Улуг-Хемского кожууна и 135 – летия города Шагонар (регл. 3 мин)	10 человек	17.00ч
13	Туристический быт	<i>Описание в приложении №6</i>	
14	Награждение команд	Все участники	18.30ч
15	Торжественное закрытие, развлекательный вечер.	Все участники	19.00ч
16	Выставка стендов к Году педагога и наставника	<i>Вне конкурса</i>	

Приложение 3

к Положению о проведении муниципальной

Состав главной судейской коллегии Спартакиады

1. Главный судья – Ортен-оол Сат Алексеевич;
2. Главный секретарь – Кужугет Ольга Владимировна;
3. На этапе «Турбыт» (коменданты) – Ензак Айслу Май-ооловна, Мижит-Доржу Алена Каадыр-ооловна;
4. На этапе «Полоса препятствий с элементами спортивного туризма» - Натпит Олег Монгушевич;
5. На этапе «Легкоатлетическая эстафета» – Бичел-оол Шораан Хемер-оолович;
6. На этапе «Спортивное отжимание» среди женского пола – Хууракай Елизавета Александровна;
7. На этапе «Конкурс поваров» – Сурунмаа Аяна Викторовна, Сырбыкай Чинчи Геннадьевна;
8. На этапе «Ориентирование» – Бирилей Эрес Сентябрович;
9. На этапе «Мини-футбол» – Хертек Алаш Майисовович;
10. На этапе «Перетягивание каната» – Оюн Омак Олегович;
11. На этапе «Национальная борьба «Хуреш»- Серижикбей Айдыс Геннадиевич;
12. На этапе «Творческий конкурс танцев» на тему 100-летия Улуг-Хемского кожууна и 135-летия города Шагонар (регл. 3 мин) - Мадар-оол Чодураа Комбаевна.

Состав мандатной комиссии:

1. Хууракай Елизавета Александровна;
2. Мадар-оол Чодураа Комбаевна;
3. Оюн Алла Николаевна;
4. Ензак Айслу Май-ооловна.

СОГЛАСОВАНИЕ